

ภาคผนวก ค-6

กฎระเบียบผู้พักอาศัย

ระเบียบ นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิลคอนโดมิเนียม REGURATION

Circle Condominium Juristic Person



CIRCLE FRAGRANT
Managed by Fragrant Property Management Co., Ltd.



Circle Condominium Juristic Person
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม
1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

หมวด 0

หน้า

001/2557	การอยู่อาศัยในอาคาร การใช้ประโยชน์ห้องชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง	2
002/2557	การใช้ห้องชุดเพื่อบริการเช่าพักอาศัย	6
003/2557	การใช้ประโยชน์ห้องชุดสำหรับประกอบการค้า	8
004/2557	การต่อเติมหรือตกแต่งห้องชุด	10
005/2557	การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย	14
006/2557	การใช้โทรศัพท์	16
007/2557	การชำระเงินกองทุน ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าบริการส่วนรวม และค่าเบี้ยประกันภัย	18
008/2557	การใช้และติดตั้งสายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์	20
009/2557	การใช้ผู้ใช้รถยนต์ และ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	21
010/2557	การใช้ลิฟต์	23
011/2557	การห้ามประกาศภายในลิฟต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ การแจ้งใบปลิวภายในอาคาร และ/หรือภายในชุดหมาย	25
012/2556	การให้บริการสามล้อเครื่อง	26
013/2557	การใช้ห้องนอนประจำชุดห้องชุด/สนามเด็กเล่น	27
014/2557	การใช้บริการส่วนกลางชั้น 8	31
015/2557	การใช้พื้นที่จอดรถภายในอาคารชุด	34
016/2557	การใช้อินเตอร์เน็ตส่วนกลาง	40
017/2557	การใช้พื้นที่ส่วนกลาง	42



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม ที่ 001/2557 ว่าด้วยเรื่อง การอยู่อาศัยในอาคาร การใช้ประโยชน์ห้องชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ1. ระเบียบว่าด้วยเรื่อง การใช้ประโยชน์ห้องชุด ทรัพย์สินส่วนกลาง และการอยู่อาศัยร่วมกันในอาคารชุดมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าของร่วม (เจ้าของห้องชุด) และผู้พักอาศัยในอาคารชุด ได้เกิดความเข้าใจในสิทธิหน้าที่ ในการอยู่อาศัยร่วมกันในอาคารชุดซึ่งเป็นอาคารพักอาศัยรวม และเป็นระเบียบปฏิบัติที่เจ้าของร่วม และผู้พักอาศัยในอาคารชุดทุกคนต้องถือปฏิบัติร่วมกันทั้งนี้เพื่อเกิดความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่อาศัยร่วมกันในอาคารชุด

ข้อ2. ในระเบียบนี้

“ ผู้อยู่อาศัย ”	หมายถึง เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยในห้องชุดโดยใช้สิทธิของเจ้าของร่วม
“ บุคคลภายนอก ”	หมายถึง บุคคลที่ไม่ใช่ผู้อยู่อาศัย
“ นิติบุคคลอาคารชุด ”	หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม
“ ฝ่ายจัดการ ”	หมายถึง ฝ่ายจัดการนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นตัวแทนผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งในนามของฝ่ายจัดการ อันได้แก่ผู้จัดการอาคาร ผู้ช่วยผู้จัดการอาคาร พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ประจำอาคารชุด
“ พื้นที่ส่วนกลาง ”	หมายถึง พื้นที่ของอาคารชุดที่ไม่ใช่ห้องชุด และที่ดินหรือพื้นที่ซึ่งมีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม

ข้อ3. ในกรณีที่เจ้าของห้องชุดให้ผู้อื่นครอบครองห้องชุดแทน หรือมีผู้อยู่อาศัยร่วม(บริวาร) ภายในห้องชุดเข้าพักในห้องชุดต้องแจ้งผลการยินยอมให้พักอาศัยภายในห้องชุดให้แก่นิติบุคคลเพื่อจัดทำข้อมูลทะเบียนผู้พักอาศัยโดยมีรายการเอกสาร ดังต่อไปนี้

- เอกสารทะเบียนผู้พักอาศัยภายในห้องชุด(แบบฟอร์มฯ) ได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้พักอาศัย และบริวารทุกคน
- ในกรณีที่ผู้พักอาศัยเป็นบุคคลต่างด้าวเข้าพักอาศัย
 - สำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าวหรือหนังสือเดินทาง
 - สำเนาใบรับรองการขึ้นทะเบียนคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย

นิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าบุคคลที่ไม่มีเอกสารทางทะเบียนแจ้งขึ้น และ/หรือไม่มีชื่อในทะเบียนผู้พักอาศัยเป็นบุคคลภายนอกและ ไม่อนุญาตให้ใช้ทรัพย์สินส่วนกลางใดๆภายในอาคารชุดทุกกรณี ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัยภายในอาคารชุดกรณีไม่ส่งเอกสารการยินยอมให้พักอาศัยภายในอาคารชุดตามรายการเอกสารข้างต้น และเกิดอาชญากรรมหรือเกิดการจับกุมตัวผู้กระทำความผิดภายในอาคารชุด โดยบุคคลที่ไม่มีข้อมูลทะเบียนผู้พักอาศัยเป็นผู้กระทำความผิดและปรากฏหลักฐานว่าบุคคลดังกล่าวได้พักอาศัยอยู่ภายในห้องชุดใด มีมาตรการปรับเจ้าของห้องชุด 5,000 บาท



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ข้อ4. ภายใต้ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด ผู้อยู่อาศัยต้องดูแลรักษาห้องชุดของตนให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย มีความปลอดภัย และไม่กระทำใดๆ อันก่อให้เกิดอันตราย หรือสร้างความเดือดร้อนรำคาญต่อผู้พักอาศัยในห้องชุดอื่น เช่นการส่งเสียงดัง การประกอบอาหารกลิ่นฉุน การทิ้งขยะลงถังสาธารณะ เป็นต้น

ข้อ5. ห้ามผู้ใดบุกรุก หรือสิ่งอื่นใดอันก่อให้เกิดอันตรายหรือภัยไฟไหม้บริเวณระเบียงห้องชุด และพื้นที่ส่วนกลาง เว้นแต่สถานที่ซึ่งนิติบุคคลอาคารชุดได้จัดไว้ให้เป็นสถานที่บุกรุก เพื่อความปลอดภัย ป้องกันเหตุเพลิงไหม้ และครุภัณฑ์ไปรบกวนผู้อื่นหรือห้องชุดอื่น

ข้อ6. ห้ามผู้อยู่อาศัยทำการก่อสร้าง/ดัดแปลงแก้ไข/ต่อเติมห้องชุดซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนต่อไป

- ห้ามสัดเจาะ หรือดัดแปลงพื้นที่ห้องชุด เพดานห้องชุด ตลอดจนผนังของห้องชุดที่ใช้ร่วมกับเจ้าของร่วมอื่น เพื่อความมั่นคงของโครงสร้างอาคาร และป้องกันความเสียหายในจาระบบระบายน้ำของอาคารชุด
- ห้ามติดตั้งประตูเหล็กที่ติดกับทางเดินร่วมและ/หรือห้ามติดตั้งเหล็กติดกับเสาคาน้ำใบหรือวัสดุอื่นใดบริเวณหน้ากำแพงและระเบียงด้านนอกอาคาร
- ห้ามเปลี่ยนแปลงสี แบบ และรูปแบบด้านนอกปิดกรรมที่มีอยู่เดิมบริเวณผนังด้านนอกห้องชุดทุกด้านและให้รวมถึงวาระเพื่อความปลอดภัยทางด้านการป้องกันอัคคีภัยของอาคารชุดและห้ามเปลี่ยนแปลงแก้ไขวัสดุ สี ขนาด ตำแหน่งและทิศทางการเปิดปิดของประตูติดกับทางเดินร่วมและหน้ากำแพงหลังห้องชุดโดยเด็ดขาด

ข้อ7. เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์จะติดตั้งเครื่องปรับอากาศต้องติดตั้งในตำแหน่งและรูปแบบที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดกำหนดไว้เท่านั้น

ข้อ8. เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์จะขอแก้ไขจุดคงภายในห้องชุด และ/หรือระบบสาธารณูปโภคภายในห้องชุดให้ยื่นขออนุญาตต่อผู้จัดการอาคารชุดระเบียบ ว่าด้วยการ เข้าทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในอาคารชุด

ข้อ9. การขนย้ายทรัพย์สิน (เฟอร์นิเจอร์, เครื่องใช้ไฟฟ้า ไม้รวางเงิน ทอง นมเงิน ของประดับมีค่า Notebook โทรศัพท์มือถือ และอุปกรณ์อื่นใดที่ใช้ออกสถานที่เป็นต้น) เข้า-ออก ห้องชุด เจ้าของห้องชุดต้องกรอกแบบฟอร์มการนำทรัพย์สิน เข้า-ออก ห้องชุด ณ สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ภายในเวลาทำการ และนำแบบฟอร์มดังกล่าวยื่นต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยก่อนการขนย้ายทรัพย์สิน เข้า-ออก ทุกครั้ง โดยอนุญาตให้ขนย้ายระหว่างเวลา 09.00-18.00 น. เพื่อความปลอดภัยและไม่รบกวนการอยู่อาศัยของห้องชุดอื่น

ข้อ10. ห้ามวางของหรือวัสดุอื่นใดในบริเวณทางเดินส่วนกลางและพื้นที่ส่วนกลางอื่นๆโดยไม่ได้รับอนุญาตห้ามติดป้าย แผ่นภาพโฆษณา สัญลักษณ์ใดๆ บริเวณผนังหรือระบียงภายในและภายนอกห้องชุด อันจะเป็นที่สังเกตเห็นของบุคคลทั่วไปจากภายนอกห้องชุดได้ ทั้งนี้ห้ามวางของต้องประตูห้องชุดที่ติดกับทางเดินส่วนกลางด้วย

ในกรณีที่ได้รับอนุญาตตามความในวรรคแรก ผู้ขอต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่ตามระเบียบหรือตามมติของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด



- ข้อ 11. เรื่องข้อบัญญัติตามการ โดตดัดขาด
- 11.1 ห้ามเปลี่ยนแปลงระบบดินแดนและระบบป้องกันภัยของอาคารชุด รวมทั้งภายในห้องชุด
 - 11.2 ห้ามเลี้ยงสัตว์ภายในห้องชุด หรือนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาภายในบริเวณอาคารชุด
 - 11.3 ห้ามใช้พื้นที่หรือส่วนใดในการประกอบอาหารและเครื่องดื่ม ยกเว้นห้องชุดที่กำหนดไว้ให้ประกอบกิจการร้านอาหารเท่านั้น โดยต้องตั้งครัวระบอบป้องกันที่รั้วที่โถงมาตรฐาน และอยู่ในหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - 11.4 ห้ามคาบค้ำหรือแขวนเสื้อผ้า หรือวางวัสดุสิ่งของใดๆ บริเวณขอบระเบียงกันก

- ข้อ 12. ห้ามผู้ใดเข้าไปในสถานที่ต่อไปนี้โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 0.1 ห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง
 - 0.2 ห้องควบคุมระบบไฟฟ้า
 - 0.3 ห้องปั๊มน้ำ
 - 0.4 ห้องขาร์ไฟฟ้า
 - 0.5 ห้องเครื่องลิฟต์
 - 0.6 คัดฟ้า และพื้นที่อื่นที่จำเป็นสำหรับอาคารชุด

- ข้อ 13. ผู้อยู่อาศัยต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของฝ่ายจัดการ เข้าไปในห้องชุดเพื่อตรวจสอบและ/หรือซ่อมแซมแก้ไขระบบสุขาภิบาล ระบบตรวจควันควันและตรวจรักษาความปลอดภัยส่วนกลางภายในห้องชุด เมื่อได้รับร้องขอจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดการ โดยทันที

- ข้อ 14. ผู้อยู่อาศัยต้องใช้บัตรที่ออกโดยนิติบุคคลอาคารชุดอย่างเคร่งครัดและห้ามผู้อยู่อาศัยใช้บัตรที่ออกโดยนิติบุคคลอาคารชุดที่มีบัตรที่ออกโดยนิติบุคคลอาคารชุดอื่นมาใช้บัตรที่ออกโดยนิติบุคคลอาคารชุดของตน

- ข้อ 15. นิติบุคคลอาคารชุดจะงดเว้นสิทธิที่จะ ไม่ต้อนรับบุคคลใดๆ ที่ประพฤติผิดไม่สุภาพหรือกระทำการใดๆ ซึ่งขัดต่อข้อควรปฏิบัติของอาคารชุดแห่งนี้

- ข้อ 16. กรณีเจ้าของห้องปล่อยห้องชุดให้เช่า เจ้าของห้องจะต้องส่งมอบเอกสารประกอบสัญญาเช่า ใดๆ ในการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางที่มอบให้กับผู้เช่า ให้กับนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อทำการตรวจสอบสิทธิตามระเบียบ 015/2557

- ข้อ 17. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด และนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายใน 7 วันแล้วนั้น หากเจ้าของห้องชุดไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของนิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าผู้นั้นฝ่าฝืนระเบียบ และจะดำเนินการจัดการดังต่อไปนี้

- 17.1 กรณีฝ่าฝืนระเบียบในข้อ 6 และข้อ 11. ปรับตั้งแต่ 2,000 บาท ถึง 10,000 บาท (ขึ้นอยู่กับรายการความเสียหายที่เกิดขึ้น) และปรับอีกวันละ 500 บาทต่อระยะเวลาที่ฝ่าฝืน
- 17.2 กรณีฝ่าฝืนระเบียบในข้ออื่นๆ ปรับไม่เกิน 1,000 บาท และปรับอีกวันละ 500 บาท ตลอดระยะเวลาที่ฝ่าฝืน



- 17.3 หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบแล้ว ผู้นั้นเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งการให้บริการทรัพย์สินส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางแก่ผู้นั้นได้ เช่น การระงับสิทธิ ในการใช้น้ำประปา ส่วนกลาง สิทธิในการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิในการให้บริการส่วนกลาง เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ
- 17.4 ในการดำเนินการจัดการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนตามความในข้อ 17.1-17.3 ฝ่ายจัดการ จะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อขอความเห็นชอบก่อนการดำเนินการทุกครั้ง

- 17.5 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ได้อาจให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางนิติบุคคลอาคารชุด ของส่วนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วยนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้กรณีไม่

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557

นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

พ.ร.อ. ร.อ.

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชะนะทิ อันทามะ ผู้ดำเนินการแทน



ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม
ที่ 002/2557 ว่าด้วยเรื่องการให้ห้องชุดเพื่อบริการเช่าพักอาศัย

- ข้อ 01. ระเบียบว่าด้วยเรื่องการให้ห้องชุดเพื่อบริการเช่าพักอาศัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อการบริการให้เช่าห้องชุดแก่ผู้เช่า และควบคุมดูแลรักษาความปลอดภัยในอาคารชุด ดังนั้น จึงขอให้เจ้าของร่วมทุกท่านปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

- ข้อ 02. ห้ามเจ้าของห้องชุดใช้ห้องชุดโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการที่พักชั่วคราว (รายวัน) สำหรับคนเดินทางหรือบุคคลอื่นใดโดยมีค่าตอบแทน เว้นแต่เป็นการให้บริการที่พักอาศัยโดยคิดค่าบริการเป็นรายเดือนขึ้นไปเท่านั้น หากฝ่าฝืนมีโทษทางอาญาตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.2557

- ข้อ 03. เจ้าของห้องชุดจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลที่เจ้าของห้องชุดให้บริการเช่าพักอาศัยและ/หรือรับรางวัลของผู้เช่า ในกรณีที่เช่าต่าง ๆ เสมือนหนึ่งเป็นการกระทำของเจ้าของห้องชุดเอง เจ้าของห้องชุดมีหน้าที่ตามกฎหมายว่า จะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าบริการส่วนรวม และค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ของห้องชุดแก่ผู้เช่าและผู้เช่าต้องรับผิดชอบแทนหรือให้บริการเช่าพักอาศัยก็ตาม โดยจะปฏิเสธความรับผิดชอบไม่ได้เป็นอันขาด

- ข้อ 04. เจ้าของร่วมต้องส่งเอกสารหลักฐานการเช่าห้องชุด และเอกสารยินยอมให้พักอาศัยภายในห้องชุดให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดเพื่อจัดทำข้อมูลทะเบียนผู้เช่าพักอาศัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 4.1. สำเนาสัญญาเช่าห้องชุด
- 4.2. เอกสารยินยอมให้พักอาศัยภายในห้องชุด (แบบฟอร์มขอได้ที่สำนักงานนิติบุคคล)
- 4.3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เช่า ผู้พักอาศัย และบรรดาบุตรทุกคน
- 4.4. ในการมีผู้เช่าพักอาศัยเป็นบุคคลต่างด้าว ต้องนำเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
 - 4.4.1. สำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าวหรือหนังสือเดินทาง
 - 4.4.2. สำเนาใบรับรองการแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย

นิติบุคคลอาคารชุดถือว่าบุคคลที่ไม่มีเอกสารทางทะเบียนบ้านและ/หรือ ไม่มีชื่อในทะเบียนผู้พักอาศัยเป็นบุคคลภายนอกและ ไม่อนุญาตให้ใช้ทรัพย์สินส่วนกลางใดๆ ภายในอาคารชุดทุกกรณี ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยภายในอาคารชุด กรณีไม่ส่งเอกสารหลักฐานการเช่าห้องชุดและเอกสารยินยอมให้พักอาศัยภายในห้องชุดตามรายการเอกสารข้างต้น และเกิดอาชญากรรม หรือเกิดการจับกุมตัวผู้เช่าด้วยความผิดขึ้นภายในอาคารชุด โดยบุคคลที่ไม่มีข้อมูลทางทะเบียนผู้พักอาศัยเป็นผู้กระทำผิดความผิดและปรากฏหลักฐานว่าบุคคลดังกล่าวได้พักอาศัยอยู่ภายในห้องชุดใด **ปรับเจ้าของห้องชุด 5,000 บาท**

- ข้อ 05. เจ้าของร่วมต้องแจ้งให้ผู้เช่า และ/หรือผู้พักอาศัยภายในห้องชุด ทุกคนทราบและปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดทุกประการ

- ข้อ 06. เจ้าของห้องชุดต้องรับผิดชอบค่าเสียหาย หรือความเสียหายใดๆ ที่ผู้เช่าหรือรับรางวัลก่อให้เกิดขึ้น ต่อทรัพย์สินส่วนกลางหรือต่อเจ้าของห้องชุดรายอื่น ตามมูลค่าของทรัพย์สินนั้นๆ โดยไม่มีข้อยกเว้นใดๆ ที่ขึ้น



- ข้อ 07. กรณียกเลิกการเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงผู้พักอาศัยภายในห้องชุด เจ้าของห้องชุดต้องแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบทันที และต้องส่งเอกสารเพื่อจัดทำข้อมูลทะเบียนผู้พักอาศัยในด้วยทุกครั้ง โดยเจ้าของห้องชุดมีหน้าที่แจ้งให้ผู้เช่า และ/หรือผู้พักอาศัยที่บัตรที่ออกหรือทรัพย์สินส่วนกลางอันในความครอบครองให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดหรือผู้ดูแลห้องชุด มิฉะนั้นเจ้าของร่วมต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหาย (ถ้ามี)

การเช่าบ้านหรือทรัพย์สินออกจากห้องชุด ผู้เช่าและ/หรือผู้พักอาศัยจะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของห้องชุด โดยเจ้าของห้องชุดต้องอนุญาตให้ผู้เช่ากรอกแบบฟอร์มการนำทรัพย์สินเข้า-ออกห้องชุดด้วยตนเอง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเรื่องการอยู่อาศัยในห้องชุด การใช้ประโยชน์ห้องชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง และ/หรือผู้เช่าทรัพย์สินส่วนกลางอื่นที่รักษาความปลอดภัยก่อนนำทรัพย์สินเข้า-ออกทุกครั้ง

- ข้อ 08. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใดและนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ยังคงเพิกเฉย ถือว่าผู้นั้นฝ่าฝืนระเบียบ และจะดำเนินการจัดการดังต่อไปนี้

- 8.1. ปรับไม่เกิน 1,000 บาท และปรับอีกวันละ 500 บาทตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่
- 8.2. หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบแล้ว ผู้นั้นเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งการให้บริการทรัพย์สินส่วนรวมหรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางแก่ผู้นั้นได้ เช่น การระงับสิทธิ ในการใช้น้ำประปา ส่วนกลาง สิทธิในการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิในการให้บริการส่วนกลาง เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ
- 8.3. ในการดำเนินการจัดการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนตามความในข้อ 8.1-8.2 ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อขอความเห็นชอบก่อนการดำเนินการทุกครั้ง
- 8.4. หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ได้อาจให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดของส่วนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

- ข้อ 09. นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบในกรณีปัญหาข้อพิพาทใดๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างเจ้าของห้องชุดและผู้เช่าพักอาศัย รวมทั้งกรณีการคิดค่าเช่าใช้ส่วนส่วนระหว่างกัน

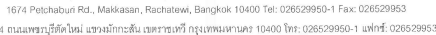
ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557

นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

พ.ร.อ. ร.อ.

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชะนะทิ อันทามะ ผู้ดำเนินการแทน



1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- ข้อ 10. การขนย้ายวัสดุสิ่งของ เครื่องมือสำนักงานเข้า-ออก เจ้าของห้องชุดหรือตัวแทนจะต้องทำรายการยื่นขออนุญาต ต่อนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ นิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งวิธีที่จะเข้าตรวจค้นได้ตลอดเวลากาหากมีเหตุกรณีรบกวน สังสัย หรือมีกิจกรรมที่ผิดกฎหมายในอาคารชุด
- ข้อ 11. ขณะตกแต่งและหลังจากการตกแต่งต้องเดิมแล้วเสร็จ เจ้าของห้องชุดหรือตัวแทนจะต้องทำความสะอาดทั้ง ภายในและภายนอกห้องชุด เช่น โถงลิฟต์ ทางเดินร่วม และบันไดที่ใช้ในการขนย้ายวัสดุสิ่งของให้สะอาด เรียบร้อย และก่อนที่ผู้รับเหมายกของออกจากงานจะต้องแจ้งให้ทางฝ่ายจัดการ ทราบเพื่อตรวจสอบความ เรียบร้อยทุกครั้ง หากตรวจพบนิติบุคคลอาคารชุด จะเรียกเก็บค่าทำความสะอาดครั้งละ 1,000 บาท
- ข้อ 12. การใช้ที่ดินของเพื่อนร่วมวัตถุประสงค์การไม่ในวงแคบแต่ต้องเดิมห้องชุด เจ้าของห้องชุดหรือตัวแทนจะต้องปฏิบัติตาม ดังนี้
- 12.1 ต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้ที่ดินล่วงหน้าเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) ต่อ ห้องชุด (กรณีตกแต่งห้องชุดไม่เกิน 1 ชั้นพัก ไม่คิดค่าธรรมเนียมการใช้ที่ดิน)
 - 12.2 ใช้ที่ดินวัตถุประสงค์ตกแต่งได้ในวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 09.00-17.00 น. เท่านั้น (วันเสาร์-วัน อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ไม่อนุญาตให้ทำการขุดดินหรือขุดลอก และใช้ที่ดินของเพื่อนร่วมตกแต่งต่อเติม ห้องชุดใดๆทั้งสิ้น)
- ข้อ 13. ห้ามตกแต่งต่อเติมสิ่งใดก็ตาม หรือยื่นเข้าไปในบริเวณทรัพย์สินส่วนกลางหรือกระทำใดๆ อันอาจเป็นการ ก่อให้เกิดอันตรายต่อ โครงสร้าง ระบบประปา ไฟฟ้า ความมั่นคงหรือ ระบบการป้องกันความเสียหายของ อาคาร รวมทั้งความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรมโดยเด็ดขาด ห้ามปรับพื้นที่ความหนาของพื้นห้องชุด เว้นแต่การปรับนั้น ไม่มีผลกระทบ ต่อโครงสร้างความมั่นคงแข็งแรง ของอาคารชุด โดยที่ผู้ต้องได้รับการรับรองจากวิศวกรผู้ตรวจแบบ
- ข้อ 14. ห้ามนำวัสดุหรืออุปกรณ์ตกแต่งทุกชนิดมาเก็บหรือไว้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน, พินเนอร์, แอลกอฮอล์ เมื่อ เลิกจากกรณีปฏิบัติลงไปให้นำกลับไปด้วยทุกครั้ง
- ข้อ 15. ห้ามขนย้ายวัสดุหรืออุปกรณ์ที่มีขนาดยาวมากเกินขนาดเช่น-งอติเหล็ก, บันไดและพื้นที่ส่วนกลาง จะต้องคิดให้ เหมาะสมกับกรณีการเคลื่อนย้าย เพื่อเป็นการป้องกันการขูดขีดผนังและกระทบกระเทือนหลอดไฟ และทรัพย์สิน ส่วนกลางอื่นๆ
- ข้อ 16. ห้ามนำสิ่งที่เป็นวัตถุไวไฟทุกชนิดมาเก็บไว้ในอาคารโดยเด็ดขาด เช่น น้ำมัน, พินเนอร์, แอลกอฮอล์ เมื่อ เลิกจากกรณีปฏิบัติลงไปให้นำกลับไปด้วยทุกครั้ง
- ข้อ 17. ห้ามผู้รับเหมายกเข้ามาทำงานตกแต่งต่อเติมใช้สิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารชุด ใช้กระแสไฟฟ้า และ นำประปาจากจุดที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางเด็ดขาด ให้ใช้ภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งต่อเติมเท่านั้น เว้นแต่จะ ได้รับอนุญาตจากนิติบุคคลอาคารชุดก่อนซึ่งจะต้องแจ้งค่าใช้จ่ายตามที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

12



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- ข้อ 18. ให้ผู้รับเหมายกและขนย้ายสิ่งของภายในห้องชุดที่กำลังตกแต่งเท่านั้น และในระหว่างที่ปฏิบัติงานหรือ ระหว่างพักหันคืนควา, เอนการพ่น, และระวาง, ส่งเสียงดังรบกวน หรือเล่นกีฬาทุกชนิดภายในอาคาร และให้อยู่ภายในห้องชุดที่ดำเนินการตกแต่งเท่านั้น หากตรวจพบปรับครั้งละ 2,000 บาท ทันที
- ข้อ 19. ห้ามแขวนเสื้อผ้า ผาผ้า หรือวางสิ่งของใดๆ บริเวณระเบียงหรือคั่นนอกห้องชุด
- ข้อ 20. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารชุดที่โดยเด็ดขาด ไม่ว่าจะเป็นภายในห้องชุด ทางเดินร่วมหรือบันไดหนีไฟ
- ข้อ 21. ห้ามทิ้งเศษขยะหรือวัสดุก่อสร้างทุกชนิดลงในที่ระบายน้ำ, ซักโครก, อ่างล้างน้ำ และ/หรือทางหน้าต่าง หรือบริเวณอื่นนอกอาคาร แต่จะต้องรวบรวมบรรจุภาชนะ หรือห่อพลาสติกให้มิดชิด ก่อนนำกลับไปที่ถัง ภายนอกโครงการทุกครั้ง ซึ่งถือเป็นภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับเหมา
- ข้อ 22. ห้ามผู้รับเหมา และคนงานพักอาศัยในอาคารชุด ไม่ว่าในเวลาที่ใด ยกเว้นระยะเวลาทำงานตามที่กำหนดและ ได้รับอนุญาตเท่านั้น
- ข้อ 23. เมื่อเลิกงาน ต้องปิดหน้าต่างและประตูทุกบานอย่างมิดชิดให้เรียบร้อยทุกครั้ง
- ข้อ 24. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ ไม่ว่าข้อหนึ่งข้อใด นิติบุคคลอาคารชุดจะแจ้งให้ระงับการตกแต่ง ต่อเติม ห้องชุดทันที จนกว่าจะได้รับการปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติตามข้อกำหนดในเวลาที่กำหนด หากยังคงฝ่าฝืน นิติบุคคลอาคารชุดจะ ไม่อนุญาตให้ทำการต่อเติมและ/หรือตกแต่งห้องชุดอีกต่อไป และอาจจะดำเนินมาตรการดังต่อไปนี้
- 24.1 ปรับไม่เกิน 2,000 บาท และปรับทุกวัน วันละ 500 บาท ตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่
 - 24.2 หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้ฝ่าฝืนเพิกเฉยนิติบุคคลอาคารชุดอาจจะรับ การให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางแก่ผู้ฝ่าฝืนได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปาส่วนกลาง สิทธิการใช้บริการส่วนกลาง การเป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติตามให้ถูกต้องตามระเบียบ
 - 24.3 หากกรณีฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิในการ เรียกหรือจำเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย
 - 24.4 ในการดำเนินมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนตามความในข้อ 24.1-24.3 ฝ่ายจัดการ จะนำเสนอและขอ ความเห็นของจากคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ก่อนดำเนินการทุกครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม
W.P.A. K.O.
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
โดย พลเอก ชะวัท อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

13



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม ที่ 005/2557 ว่าด้วยเรื่อง การรักษาความสะอาดและการทิ้งขยะมูลฝอย

เพื่อสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดี และคงไว้ซึ่งความสวยงามและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารชุด อันจะถึง ประโยชน์สุขในการอยู่อาศัยร่วมกัน จึงได้ขอความร่วมมือจากทุกท่านเกี่ยวกับการรักษาความสะอาดโดยปฏิบัติ ดังนี้

- ข้อ 01. ให้บรรจุขยะเศษอาหาร หรือขยะทั่วไปใส่ถุงหรือภาชนะที่เหมาะสม หรือรัดหรือปิดปากถุงให้เรียบร้อย ส่วน ขยะพิษ และอันตรายให้บรรจุในภาชนะที่สามารถป้องกันอันตราย เมื่อทิ้งขยะลงถังเรียบร้อยแล้วให้ปิดปากถุง ครึ่ง
- ข้อ 02. ถังขยะแบ่งเป็น ประเภท คือ ถังขยะเศษอาหาร และถังขยะมีพิษ โดยมีชื่อความและสัญลักษณ์กำหนดไว้ที่ บริเวณภาชนะ
- ข้อ 03. บริเวณที่ตั้งถังขยะคือ บริเวณห้องพักขยะของแต่ละชั้นหรือตามความเหมาะสมที่กำหนดไว้
- ข้อ 04. พนักงานรักษาความสะอาดจะจัดเก็บขยะที่อยู่บริเวณห้องพักขยะทุกวัน โดยจัดเก็บวันละ 1 ครั้ง เท่านั้น ในช่วง เวลาประมาณ 15.00 น. – 16.30 น. หรือตามความเหมาะสมที่กำหนดไว้
- ข้อ 05. เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยร่วมในห้องชุดจะต้องไม่กวาดเศษผงหรือทิ้งขยะออกมาในบริเวณทางเดินร่วมหน้า ห้องชุด หรือบริเวณพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมดของอาคารชุด หากฝ่าฝืน นิติบุคคลอาคารชุด จะคิดค่าธรรมเนียม บริการจัดเก็บและทำความสะอาดเป็นจำนวนครั้งละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
- ข้อ 06. ห้ามทิ้งถังปุ๋ยหรือวัสดุอื่นใด ที่เป็นต้นเหตุของการถูกไหม้และติดไฟลงในถังขยะและบริเวณพื้นที่ส่วนกลาง
- ข้อ 07. หากสิ่งของหรือวัสดุขนาดเล็กใหญ่หรือมีน้ำหนักมาก ไม่สามารถทิ้งลงถังขยะ ได้ให้นำลงไปที่ถังทิ้งจุลพิษขยะ ชิ้น อย่างของอาคารชุด และแจ้งให้ฝ่ายจัดการ ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป
- ข้อ 08. ห้ามทิ้งเศษอาหารหรือเศษวัสดุต่างลงในที่ระบายน้ำที่ อ่างล้างน้ำหรือท่อชักโครกเพื่อเกิดกรอุดตัน และเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อตนเองและส่วนรวมท่ามเจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัยในห้องชุดนั้นต้อง รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้น
- ข้อ 09. ห้ามนำขยะทุกชนิดวางไว้ในบริเวณหน้าห้องชุด และหากเป็นขยะที่มีกลิ่นเหม็น/รุนแรงหรือมีผลกระทบ ต่อ สภาพแวดล้อมให้นำไปทิ้งถังห้องพักขยะชั้นล่างด้านหน้าอาคาร ห้ามนำไปทิ้งภายในห้องพักขยะแต่ละชั้น หรือ วางไว้ด้านข้างถังขยะหรือบนฝาถังโดยเด็ดขาด
- ข้อ 10. ห้ามกระทำด้วยประการใดๆ ให้ของโสโครกประปรายหรือน่าจะเปรอะเปื้อน ทรัพย์สินส่วนกลางหรือพื้นที่ ส่วนกลาง ภายในบริเวณอาคารชุด หรือแหล่งทำให้องโสโครกเป็นที่เดือดร้อนรำคาญ เช่น การย่นน้ำจากของ พื้น เป็นต้น

ผู้ฝ่าฝืนความไม่รวมกันต้องระวางโทษปรับปรับและในต้น 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

14



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- ข้อ 11. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งและนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้วยังคงเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าผู้ฝ่าฝืนจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะ ดำเนินมาตรการดังต่อไปนี้
- 11.1 ปรับไม่เกิน 500 บาท และปรับอีกครั้งละ 200 บาท ตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่
- 11.2 หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้ฝ่าฝืนเพิกเฉยนิติบุคคลอาคารชุดอาจจะรับ การให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางแก่ผู้ฝ่าฝืนได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปา ส่วนกลาง สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้บริการส่วนกลาง เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และ ปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ
- 11.3 ในการดำเนินมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนตามความในข้อ 11.1 - 11.2 ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อ คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการทุกครั้ง
- 11.4 หากกรณีฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิในการ เรียกหรือจำเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม
W.P.A. K.O.
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
โดย พลเอก ชะวัท อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

15



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatew, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม ที่ 006/2557 ว่าด้วยเรื่อง การใช้บัตรคีย์การ์ด

- ข้อ 1. นิติบุคคลอาคารชุดได้มีระบบควบคุม การเข้า-ออกด้วยบัตรคีย์การ์ด (Access Control) มาใช้ภายในอาคารชุด ประกอบด้วย ระบบควบคุมประตูเข้า-ออกอาคารและลิฟต์, ระบบควบคุมไม้กั้นลานจอดรถโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการรักษาความปลอดภัยในอาคารชุด
- ข้อ 2. บัตรคีย์การ์ดเป็นกรรมสิทธิ์ของนิติบุคคลอาคารชุด นิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกหรือเรียกคืนบัตรคีย์การ์ดได้ทุกเวลา และ ไม่อนุญาตให้เจ้าของห้องชุด จำหน่าย จ่าย โอนสิทธิ ในการใช้บัตรคีย์การ์ดให้แก่บุคคลอื่น ยกเว้นเป็นการให้ไว้แก่ผู้เช่า ผู้พักอาศัยและ/หรือบริวารของเจ้าของห้องชุดเท่านั้น
- ข้อ 3. เจ้าของร่วมมีสิทธิขอรับบัตรคีย์การ์ดโดยได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียม ดังนี้
- 3.1. ห้องชุดพักอาศัยเดี่ยว หรือ **ขนาด 1 ห้องนอน** มีสิทธิได้รับ
 - 3.1.1. คีย์การ์ด เข้า-ออก อาคาร จำนวน 2 ใบ
 - 3.1.2. คีย์การ์ด เข้า-ออก ไม้กั้นลานจอดรถ จำนวน 1 ใบ
 - 3.2. ห้องชุดพักอาศัย **ขนาด 2 ห้องนอน** มีสิทธิได้รับ
 - 3.2.1. คีย์การ์ด เข้า-ออก อาคาร จำนวน 3 ใบ
 - 3.2.2. คีย์การ์ด เข้า-ออก ไม้กั้นลานจอดรถ จำนวน 2 ใบ
 - 3.3. ห้องชุดพักอาศัย **ขนาด 3 ห้องนอน** มีสิทธิได้รับ
 - 3.3.1. คีย์การ์ด เข้า-ออก อาคาร จำนวน 4 ใบ
 - 3.3.2. คีย์การ์ด เข้า-ออก ไม้กั้นลานจอดรถ จำนวน 2 ใบ
 - 3.4. ห้องชุดเพนท์เฮาส์
 - 3.4.1. คีย์การ์ด เข้า-ออก อาคาร จำนวน 4 ใบ
 - 3.4.2. คีย์การ์ด เข้า-ออก ไม้กั้นลานจอดรถ จำนวน 2 ใบ
 - 3.5. ห้องชุดประกอบบ้านค้ำ มีสิทธิได้รับ
 - 3.5.1. คีย์การ์ด เข้า-ออก อาคาร จำนวน 4 ใบ
 - 3.5.2. คีย์การ์ด เข้า-ออก ไม้กั้นลานจอดรถ จำนวน 2 ใบ
- ข้อ 4. เจ้าของร่วมสามารถยื่นคำขอรับบัตรคีย์การ์ดได้ที่สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด พร้อมหลักฐาน ดังนี้
- 4.1. แสดงสำเนาหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อช.)
 - 4.2. สำเนาบัตรประชาชน
 - 4.3. กรณีผู้ยื่นขอมีค่าใช้จ่ายร่วม ให้แสดงหนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของห้องชุด
- ข้อ 5. ค่าธรรมเนียมการขอรับบัตรคีย์การ์ดเข้า-ออกอาคาร เพิ่มขึ้น
- 5.1. กรณีขอบัตรคีย์การ์ดเข้า-ออกอาคาร เพิ่ม เสียค่าธรรมเนียม **ไม่เกิน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)** โดยให้สิทธิขอเพิ่มได้ไม่เกินห้องชุดละ 2 ใบ หรือให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด หรือมติที่ประชุมใหญ่ฯ

16



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatew, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- 5.2. กรณีขอรับบัตรคีย์การ์ดเข้า-ออก ใหม่ (สูญหาย/ชำรุด) เจ้าของร่วมต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและกรณีชำรุดต้องนำบัตรคีย์การ์ดที่ชำรุดมาแสดงและยื่นเรื่องขอบัตรคีย์การ์ดเข้า-ออกอาคารใหม่ โดยเสียค่าธรรมเนียม **ไม่เกิน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)** กรณีเจ้าของร่วมใช้สิทธิในการขอตรวจเช็ค (เกินสิทธิ์) เจ้าของร่วมต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อยื่นเรื่องขอใช้บัตรคีย์การ์ดผ่านเข้า-ออกลานจอดรถรายเดือนตามระยะเวลาที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด
- ข้อ 7. เมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด หรือมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าของห้องชุดไม่ว่ากรณีใดๆ เจ้าของห้องชุดหรือผู้ครอบครองคีย์การ์ดแทนเจ้าของห้องชุดเดิมต้องนำบัตรคีย์การ์ดมาให้นิติบุคคลอาคารชุดทำการปรับปรุงข้อมูล ประสิทธิภาพใช้งาน และสิทธิในการใช้บัตรคีย์การ์ดใหม่ด้วยทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนตัวเจ้าของห้องชุด
- ข้อ 8. บุคคลปลอมแปลงบัตรคีย์การ์ด ใช้บัตรคีย์การ์ดปลอม หรือใช้บัตรคีย์การ์ดโดยไม่สิทธิ นิติบุคคลอาคารชุดจะทำการปรับเงินเป็นจำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และทำการกระทำดังกล่าวถือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา โดยนิติบุคคลอาคารชุด ขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดตามกฎหมายว่าด้วยการปลอมแปลงบัตรคีย์การ์ด
- หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ดำเนินการชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้ขึ้นทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด จะดำเนินการมาตรการบังคับใช้ระเบียบ เช่นระงับการให้บริการส่วนรวม การใช้สิทธิ์ส่วนกลาง ระงับสิทธิ ในการใช้น้ำประปา สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ หรือสิทธิการให้บริการส่วนกลาง เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับจนครบถ้วน และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ
- การดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใด ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการทุกครั้งที่

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

W.P.A. K.O.

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
โดย พลเอก ชะวัติ อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

17



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatew, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม ที่ 007/2557 ว่าด้วยเรื่อง การชำระเงินกองทุน ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าบริการส่วนรวม และค่าเบี้ยประกันภัย

- ข้อ 1. เจ้าของร่วมซึ่งเป็นเจ้าของห้องชุดและเจ้าของกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลางจะต้องชำระเงินกองทุน, ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง, ค่าบริการส่วนกลางและค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุดให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดตามข้อบังคับ และ/หรือมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม
- ข้อ 2. อัตราเงินกองทุนเรียกเก็บครั้งแรก เป็นการเรียกเก็บครั้งแรกครั้งเดียว ครั้งต่อไปขึ้นอยู่กับมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม พิจารณา
- ข้อ 3. อัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางในปีแรก จัดเก็บตามข้อตกลงที่จะปฏิวัติในสัญญาจะซื้อจะขายห้องชุดระหว่างเจ้าของโครงการกับผู้ซื้อ และในปีถัดไปให้เป็นไปตามข้อบังคับ โดยวิธีการจัดเก็บให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญเจ้าของร่วม
- ข้อ 4. เจ้าของร่วมต้องชำระค่าบริการส่วนรวมตามอัตราประ โยชน์ซึ่งเกิดจากการให้บริการให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด ดังนี้
- 4.1. ค่าบำรุงประปาห้องชุดในอัตราหน่วยละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) (อัตราค่าน้ำประปารับเข้าเท่ากับอัตราค่าน้ำประปาห้องชุด)
 - 4.2. ค่ากระแสไฟฟ้าส่วนกลาง (กรณีขอใช้) ดังนี้
 - 4.2.1. ในอัตราเหมาจ่าย หน่วย 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เช่น กรณีคอนโดมิเนียม เป็นต้น
 - 4.2.2. กรณีคิดค่ามิเตอร์ไฟฟ้าในอัตราหน่วยละ 7 บาท (เจ็ดบาทถ้วน) หรือมากกว่าตามค่าค่าน้ำประปาของการไฟฟ้าในขณะนั้น โดยหากมีการเปลี่ยนแปลงนิติบุคคลอาคารชุด จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าทุกครั้ง เช่น การเข้าทำงานของผู้รับเหมา
- ข้อ 5. การชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ชำระเป็นเงินสด หรือชำระ โดยการ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารหรือสั่งจ่ายเป็นเช็คเช็คพร้อมเข้าบัญชีในนาม "นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม" และการชำระเงินตามเจ้าของร่วมจะต้องรับใบเสร็จรับเงินทุกครั้งเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน กรณี โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารจะต้อง แก่ทั้งหลักฐานการโอนเงินมายังนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อตรวจสอบและออกใบเสร็จให้กับเจ้าของร่วมต่อไป
- ข้อ 6. การชำระค่าใช้จ่ายข้างต้นจะต้องชำระภายในวันที่กำหนดในใบแจ้งหนี้ของนิติบุคคลอาคารชุด หากผิดนัดชำระค่าชำระจะต้องเสียเงินเพิ่มหรือค่าปรับตามกรณี ดังต่อไปนี้
- 6.1. คิดผิดชำระเงินกองทุน, เงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง, ค่าเบี้ยประกันภัยอาคารชุด ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 12 ต่อปีของจำนวนเงินที่ค้างชำระ โดยไม่คิดทบต้นในการผิดชำระไม่เกิน 6 เดือน หากค้างชำระเกิน 6 เดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 20 ต่อปี และนิติบุคคลอาคารชุด จะใช้สิทธิตามกฎหมายขอให้บริการส่วนรวม รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ เช่น จดการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง สันทนาการ รวมทั้งการบริการส่วนรวมอื่น โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

18



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatew, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- 6.2. คิดผิดชำระค่าบริการส่วนรวม เช่น ค่าน้ำประปา เป็นต้น ต้องเสียค่าปรับในอัตราร้อยละ 12 ต่อปีของจำนวนเงินที่ค้างชำระ โดยไม่คิดทบต้น หากค้างชำระเกิน 6 เดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 20 ต่อปี และนิติบุคคลอาคารชุด จะใช้สิทธิตามกฎหมายขอให้บริการส่วนรวม เช่น ระงับการใช้น้ำประปาหรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางอื่น โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- ข้อ 7. ในกรณีที่มีการค้างชำระค่าใช้จ่าย เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายที่ค้างทั้งหมด รวมถึงต้องเสียเงินเพิ่ม กรณีชำระค่าใช้จ่ายบางส่วนให้ชำระส่วนที่เป็นเงินเพิ่มก่อนตามข้อบังคับและตามที่กฎหมายกำหนดให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดก่อน

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

W.P.A. K.O.

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
โดย พลเอก ชะวัติ อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

19



Circle Condominium Juristic Person
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasani, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

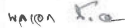
ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม
ที่ 008/2557 ว่าด้วยเรื่อง การใช้และติดตั้งตู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์

- ข้อ 1. ระบบตู้สายโทรศัพท์ภายในอาคารชุดเป็นทรัพย์สินส่วนกลาง มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้พักอาศัยในการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกอาคารชุดโดยกำหนดสิทธิให้แก่เจ้าของห้องชุด ดังนี้
- 1.1. ตู้สายเชื่อมต่อสัญญาณ โทรศัพท์สาธารณะ จำนวน 1 ตู้สายต่อห้องชุด
 - เพื่อให้ห้องชุดสามารถติดต่อสื่อสารภายนอกอาคารชุด
 - 1.2. ตู้สายเชื่อมต่อสัญญาณ โทรศัพท์ภายใน (IP Phone) จำนวน 1 ตู้สายต่อห้องชุด
- ข้อ 2. ตู้สายเชื่อมต่อสัญญาณ โทรศัพท์สายตรงและตู้สายเชื่อมต่อสัญญาณ โทรศัพท์ภายในอาคารชุด ไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงรูปทรงโครงสร้างได้
- ข้อ 3. กรณีมีการขอเพิ่มตู้สายเชื่อมต่อสัญญาณโทรศัพท์มากกว่าที่มือผู้ถือ มีเงื่อนไขดังนี้
- 3.1. นิติบุคคลอาคารชุดอนุญาตให้ขอเพิ่มได้เฉพาะตู้สายเชื่อมต่อสัญญาณ โทรศัพท์สายตรงเท่านั้น
 - 3.2. นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิในการพิจารณาความจำเป็นและความเหมาะสม
 - 3.3. เจ้าของห้องชุดต้องชำระค่าธรรมเนียม การเชื่อมต่อสัญญาณผ่านพื้นที่ส่วนกลางให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด เป็นจำนวนเงิน 3,500 บาท(สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)ต่อ 1 ตู้สาย
 - 3.4. เจ้าของห้องชุดต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดหาบริษัทผู้รับเหมาเข้ามาติดตั้งด้วยตนเอง โดยผ่านการอนุมัติ, ควบคุมจากนิติบุคคลอาคารชุดและการติดตั้งต้องไม่กระทบกระเทือนต่อระบบมาตรฐาน โทรศัพท์เดิมของอาคารชุด
 - 3.5. เจ้าของห้องชุดต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการติดตั้งตู้สายเชื่อมต่อสัญญาณ โทรศัพท์เพิ่มเติมด้วยตนเองและหากตู้สายเชื่อมต่อสัญญาณ โทรศัพท์สายตรงดังกล่าวชำรุด เจ้าของห้องชุดต้องเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือติดตั้งใหม่ด้วยตนเอง
 - 3.6. วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ติดตั้งในพื้นที่ส่วนกลางทั้งหมด ต้องมอบให้เป็นทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

- ข้อ 4. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งและนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้วยังคงฝ่าฝืน นิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้และอาจจะระงับการใช้ตู้สายเชื่อมต่อสัญญาณ โทรศัพท์ทั้งสองประเภทได้ และหากกรณีผู้นั้นได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุดส่วนใดส่วนหนึ่งในการเรียกค่าเสียหายจำนวนเท่าใดก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557

นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม



ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชนบท อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

20



Circle Condominium Juristic Person
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasani, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม
ที่ 009/2557 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ตู้ใส่จดหมาย และไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียน

ระเบียบการใช้ตู้ใส่จดหมาย และไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียนมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดระเบียบ และอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยภายในอาคารชุดเท่านั้น นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบ หากเกิดกรณีทรัพย์สินใดๆ ภายในตู้จดหมาย และ/หรือ ไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียนที่จัดส่งมาสูญหาย เจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัย ต้องเป็นผู้รับผิดชอบ และไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากนิติบุคคลอาคารชุดทั้งสิ้น และขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามดังนี้

- ข้อ 1. เจ้าหน้าที่ไปรษณีย์จะเป็นผู้จัดส่งจดหมาย และเอกสารอื่นๆ (ยกเว้นไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียนและ EMS ตลอดจนใบแจ้งหนี้นิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้ถือให้) ไว้ที่ตู้จดหมายของท่าน
- ข้อ 2. ในกรณีที่เป็นการส่งเอกสารเกี่ยวกับสิทธิทางการเงิน เช่น เครดิตการ์ด หรือบัตรเครดิตส่งทุกประเภท นิติบุคคลอาคารชุดจะโทรแจ้งให้ท่านมารับเอง แต่หากไม่สะดวกมารับในขณะนั้นนิติบุคคลอาคารชุดจะส่งคืนเจ้าหน้าที่ไปรษณีย์ทันที
- ข้อ 3. ไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียนและ EMS จะจัดเก็บไว้ที่พนักงานต้อนรับ โดยนิติบุคคลอาคารชุด จะจัดส่งหนังสือแจ้งให้ท่านทราบ โดยได้ไว้ในตู้จดหมายตามหมายเลขประจำห้องชุดของท่าน เพื่อให้ท่านรีบมารับของของท่าน นำหนังสือดังกล่าวมาเป็นหลักฐานในการติดต่อขอรับไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียน ที่พนักงานต้อนรับได้ 24 ชั่วโมง
- ข้อ 4. นิติบุคคลอาคารชุดจะทำการเก็บรักษาไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียนไว้ไม่เกิน 30 วัน นับจากวันรับไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียนดังกล่าว หากพ้นกำหนดจะส่งคืนไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียนคืนให้แก่เจ้าหน้าที่ไปรษณีย์
- ข้อ 5. เนื่องจากตู้จดหมายเป็นทรัพย์สินส่วนกลาง ห้ามเจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัย นำทรัพย์สินมีค่าไปเก็บไว้ในตู้จดหมายโดยเด็ดขาดหากเกิดความเสียหายหรือสูญหาย นิติบุคคลอาคารชุด จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว

กรณีเกิดความเสียหายหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆที่อยู่ในตู้ใส่จดหมายมีจำนวนมากและไม่สามารถบรรจุไปได้อีก เป็นหน้าที่ของท่านต้องตรวจสอบเป็นประจำ

- ข้อ 6. นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบต่อการสูญหาย หรือเสียหายของเอกสารหลักฐานต่างๆของจดหมาย พัสดุภัณฑ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆอันเนื่องมาจากนิติบุคคลอาคารชุดรับไว้แทน เว้นแต่กรณีพิสูจน์ได้ว่าเป็นความผิดของเจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุด จะรับผิดชอบไม่เกิน 500 บาท
- ข้อ 7. ห้ามจัดและ ห้ามทำหรือรบกวนตู้ใส่จดหมาย ห้ามติดป้ายเบอร์และห้ามติดประกาศสัมพันธ์ใดๆกับตู้ใส่จดหมาย
- ข้อ 8. ในกรณีที่ไม่มีหมายเลขส่งถึงเจ้าของร่วม / ผู้พักอาศัย / บริษัท หรือผู้มีรายชื่อตามที่ระบุไว้ในหมายเลขนิติบุคคลอาคารชุดจะไม่ลงนามรับเอกสารดังกล่าวทุกกรณี โดยจะให้เจ้าหน้าที่งานศาลเป็นผู้ยื่นเอกสารใส่กล่องรับจดหมายหรือปิดหมายแล้วแต่กรณีจะไม่รับผิดชอบในผลจากกฎหมายที่เกิดขึ้นใดๆทั้งสิ้น

21



Circle Condominium Juristic Person
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasani, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- ข้อ 9. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งและนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้วยังคงฝ่าฝืน นิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนินการตามการดังต่อไปนี้

- 9.1. ปรับไม่เกิน 500 บาท และปรับอีกครั้งละ 200 บาทต่อเวลาที่พักเกินอยู่
- 9.2. หากฝ่ายนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นไม่ปฏิบัติตาม นิติบุคคลอาคารชุดจะระงับการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางแก่ผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิการใช้พื้นที่ส่วนกลาง สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติตามให้ถูกต้องตามระเบียบ
- 9.3. ในการดำเนินการมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนตามความในข้อ 9.1-9.2 ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อขอความเห็นชอบก่อนการดำเนินการทุกครั้ง
- 9.4. หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดจะลงนามสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557

นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม



ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชนบท อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

22



Circle Condominium Juristic Person
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasani, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม
ที่ 010/2557 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ลิฟต์

- ข้อ 1. ระเบียบว่าด้วยการใช้ลิฟต์มีวัตถุประสงค์เพื่อความปลอดภัยและเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยและการดูแลรักษา ลิฟท์ให้มีสภาพดีและสะอาดอยู่ตลอดเวลา โดย อาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม มีลิฟต์ จำนวน 12 ตัว ให้บริการลิฟต์ตลอด 24 ชั่วโมง หรือตามความเหมาะสม โดยแบ่งประเภทการใช้ลิฟต์ดังนี้
- 1.1. ลิฟต์โดยสาร อาคาร A จำนวน 4 ตัว อยู่บริเวณโถงลิฟต์ภายในอาคาร
 - 1.2. ลิฟต์โดยสาร อาคาร B จำนวน 4 ตัว อยู่บริเวณโถงลิฟต์ภายในอาคาร
 - 1.3. ลิฟต์สำหรับรถเข็นคนพิการ จำนวน 2 ตัว อยู่บริเวณอาคาร B
- ข้อ 2. การใช้ลิฟต์ของจะต้องแจ้งขออนุญาตและแจ้งรายการสิ่งของที่จะขนย้ายทุกครั้ง โดยจะต้องปฏิบัติ ดังนี้
- 2.1. จะต้องไม่บรรทุกวัตถุที่มีน้ำหนักเกินกว่า 1,000 กิโลกรัม
 - 2.2. วัสดุที่จะบรรทุกจะต้องมีขนาดความกว้างความยาวและความสูงไม่เกินขนาดของห้องลิฟต์โดยสาร
- ข้อ 3. การใช้ลิฟต์ของต้องขึ้นวัสดุอุปกรณ์ในขนาดแตกต่างลิฟต์ให้เป็นไปตามระเบียบ ว่าด้วยเรื่องการทำงานต่อเติมหรือตกแต่งภายในอาคารชุด
- ข้อ 4. ห้ามใช้งานลิฟต์ผิดประเภท เช่น ใช้ลิฟต์โดยสารในการขนย้ายทรัพย์สินเข้าไว้ในห้องชุด กรณีฝ่าฝืนปรับ 500 บาท และหากกรณีผู้นั้นได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อลิฟต์ดังกล่าวจะถือว่าผู้นั้นเสียหายตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง
- ข้อ 5. ห้ามกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อลิฟต์โดยสาร และระบบลิฟต์ ของลิฟต์ทุกประเภท
- ข้อ 6. โปรดปฏิบัติตามข้อแนะนำภายในลิฟต์และกฎระเบียบการใช้ลิฟต์ของนิติบุคคลอาคารชุด อย่างเคร่งครัด
- ข้อ 7. ขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาดและ โปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความระมัดระวัง และความสุภาพเรียบร้อย
- ข้อ 8. ห้ามสูบบุหรี่ภายในห้องโดยสารลิฟต์โดยเด็ดขาด
- ข้อ 9. ห้ามใช้ลิฟต์ขณะเกิดเพลิงไหม้โดยเด็ดขาด
- ข้อ 10. นิติบุคคลอาคารชุดจะสงวนสิทธิในการปิดให้บริการลิฟต์ทุกประเภทชั่วคราว ในกรณีต้องการซ่อมแซมและบำรุงรักษาลิฟต์ตามความเหมาะสม
- ข้อ 11. กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินฉุกเฉินฝ่ายจัดการ โดยเร็วทันที

23



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- ข้อ 12. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ว่าข้อหนึ่งข้อใดและนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดแล้วยังคงเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนินการตามการดังต่อไปนี้
- 12.1 ปรับไม่เกิน 2,000 บาท และปรับอีกครั้ง 500 บาท ตลอดเวลาที่ฝ่าฝืนอยู่
 - 12.2 หากนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุดอาจจะจัดการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางแก่ผู้นั้นไม่ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้น้ำประปาส่วนกลาง สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้บริการส่วนกลาง เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องจนระเบียบ
 - 12.3 ในการดำเนินการทุกรายอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนตามความในข้อ 13.1-13.2 ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการ นิติบุคคลอาคารชุดเพื่อขอความเห็นชอบก่อนการดำเนินการทุกครั้ง
 - 12.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนในส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

พ.ร.อ. ๑

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชนบท อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

24



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม ที่ 011/2557 ว่าด้วยเรื่อง การทำปิดประกาศภายในลิฟต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ การยกเลิกใบปลิวภายในอาคาร และหรือภายในผู้ดูแลหน่วย

- ข้อ 1. ระเบียบนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินภายในอาคารชุด ป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาความแตกแยกภายในอาคาร เกิดความไม่เข้าใจกันระหว่างเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย ผู้เช่า และฝ่ายจัดการ
- ข้อ 2. ห้ามเจ้าของร่วม ผู้พักอาศัยและผู้เช่าพักอาศัยภายในอาคาร ทำการปิดประกาศภายในลิฟต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ การแจกใบปลิวภายในอาคารและหรือในชุดหมายโดยเด็ดขาด
- ข้อ 3. กรณีเจ้าของร่วมต้องการประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้พักอาศัย โปรดแจ้งฝ่ายจัดการ
- ข้อ 4. กรณีนิติบุคคลอาคารชุดมีหลักฐานว่าท่านได้ฝ่าฝืนระเบียบนี้ จะพิจารณาดำเนินการตามสถานการณ์ความเหมาะสมแล้วแต่กรณี ดังนี้
 - 4.1. ตักเตือน แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
 - 4.2. ปรับสูงสุด 1,000 บาท (หนึ่งพันบาท) กรณีนิติบุคคลอาคารชุด แจ้งเตือนให้ปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วยังคงทำผิดซ้ำซ้ำซ้อน
 - 4.3. หากปิดประกาศหรือแจกใบปลิวมีความจำเป็นไปในทางสร้างความแตกแยกไม่สงบภายในอาคารชุด จะดำเนินการตามกฎหมายอย่างถึงที่สุด
- ข้อ 5. กรณีเจ้าของร่วมมีข้อเสนอแนะ โปรดเขียนใบข้อเสนอแนะและใส่กล่องแสดงความคิดเห็นตามที่นิติบุคคลอาคารชุดจัดตั้งไว้เท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

พ.ร.อ. ๑

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชนบท อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

25



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม ที่ 012/2557 ว่าด้วยเรื่อง การให้บริการตามลิฟต์เครื่อง

- ข้อ 1. รวดตามลิฟต์เครื่องเป็นทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม มีจำนวน 2 คัน เจ้าของร่วมจะต้องช่วยกันดูแลบำรุงรักษา
- ข้อ 2. เจ้าของร่วมและ/หรือผู้พักอาศัย ภายในอาคารชุดท่านั้นที่มีสิทธิในการใช้บริการรถตามลิฟต์เครื่อง
- ข้อ 3. การกำหนดตารางเวลาการตามลิฟต์เครื่องนั้น ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด หรือนิติที่ประชุมจะจัดทำบัตรลำดับไว้คอยให้บริการเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ข้อ 4. กำหนดให้บริเวณที่จอดรถด้านหน้าอาคารสำหรับเจ้าของร่วมที่ใช้เส้นทางไปแอร์พาร์ค และบริเวณท้ายซอยสุขุมวิท 11 สำหรับเจ้าของร่วมที่ใช้เส้นทางไป บีทีเอส นานา โดยจัดเป็นจุดสำหรับจอดรถตามลิฟต์เครื่องโดยสารถาวรรับ-ส่งผู้ให้บริการรถตามลิฟต์เครื่อง
- ข้อ 5. เส้นทางการเดินทางกำหนดโดยนิติบุคคลอาคารชุด หรือเป็นไปตามมติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดหรือมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม
- ข้อ 6. นิติบุคคลอาคารชุดไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายต่อทรัพย์สินใดๆของเจ้าของร่วมและ/หรือผู้พักอาศัยที่ใช้บริการรถตามลิฟต์เครื่องไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

พ.ร.อ. ๑

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชนบท อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

26



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม ที่ 013/2557 ว่าด้วยเรื่อง การใช้ห้องนอนประเภทห้องนอนเด็กเล่น

ห้องนอนประเภท

- ข้อ 1. ห้องนอนประเภทนี้ เป็นสถานที่พักผ่อนของเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยภายในอาคารชุด เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยนิติบุคคลอาคารชุดจึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องนอนประเภทนี้ ดังนี้
- ข้อ 2. ห้องนอนประเภทนี้ เปิดบริการ ตั้งแต่เวลา 06.00-22.00 น. เจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และ/หรือผู้เช่าใช้บริการห้องนอนประเภทนี้จะต้องปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการเพื่อความปลอดภัยตลอดเวลาในการดำเนินการกิจกรรมนั้นๆ โดยกิจกรรม หรือการใช้สถานที่ดังกล่าว ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายความเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดี และต้องไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ ต่อเจ้าของร่วมหรือผู้เช่าอาศัยอื่นๆ
- ข้อ 3. ผู้มีสิทธิใช้บริการต้องเป็นเจ้าของร่วมและ/หรือบริวารของเจ้าของร่วมเท่านั้น
- ข้อ 4. อัตราค่าบริการ

ชั่วโมงที่ 1	อัตราค่าบริการ 80 บาท
ชั่วโมงที่ 2	อัตราค่าบริการ 80 บาท
ชั่วโมงที่ 3	เป็นต้นไป อัตราค่าบริการ 100 บาท

 หมายเหตุ ชั่วโมงคิดเป็น 1 ชั่วโมง

หากไม่มีผู้ให้บริการห้องดังกล่าวในชั่วโมงต่อไป สามารถต่อเวลาการใช้บริการเพิ่มได้คิด 2 ชั่วโมง อัตราค่าบริการ ชั่วโมงละ 100 บาท
- ข้อ 5. นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิที่จะทำการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเภทของกิจกรรมที่เจ้าของร่วม หรือผู้พักอาศัยได้แจ้งความจำนงค์ไว้ รวมถึงสงวนสิทธิที่จะพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ดำเนินการกิจกรรมนั้นๆก่อนหรือตลอดเวลาที่กล่าวดำเนินการ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจก่อให้เกิดความไม่เหมาะสม หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่ออาคารพักอาศัยที่ห้องอาคารชุด
- ข้อ 6. ข้อปฏิบัติการใช้ห้องนอนประเภทนี้
 - 6.1 แจ้งความประสงค์ในการใช้ห้องฝ่ายจัดการล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน พร้อมทั้งชำระค่าบริการล่วงหน้า
 - 6.2 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้ามาบริโภคหรือดื่มจนเกินน้ำเปล่าบรรจุขวด
 - 6.3 ห้ามสูบบุหรี่ หรือเสพยาเสพติด และห้ามผู้ดื่มแอลกอฮอล์หรือมีอาการมึนเมาเข้าใช้บริการ
 - 6.4 ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด
 - 6.5 ผู้ใช้บริการต้องดูแลรักษาความสะอาด และต้องทิ้งขยะมูลฝอยหรือสิ่งสกปรกในสถานที่ฝ่ายจัดการจัดไว้ให้
 - 6.6 ผู้ใช้บริการต้องใช้บริการห้องนอนประเภทนี้ด้วยความระมัดระวัง รวมทั้งต้องดูแลความปลอดภัยของทรัพย์สินที่นำใช้บริการและต้องไม่ปล่อยให้เด็กเล็กใช้บริการห้องนอนประเภทนี้ตามลำพัง หากเกิดอันตรายหรือความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้บริการห้องนอนประเภทนี้ นิติบุคคลอาคารชุดขอสงวนสิทธิไม่รับผิดชอบความเสียหายใดๆทั้งสิ้น

27



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- 6.7 ห้ามบันทึกภาพวิดีโอ หรือถ่ายภาพเชิงพาณิชย์ หากมีความจำเป็นต้องใช้สถานที่ให้แสงสว่างประสงค่อ
นิติบุคคลอาคารชุดก่อนได้รับอนุญาต
- ข้อ 7. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้อง
ภายในเวลาที่กำหนดแล้วยังคงฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนิน
มาตรการดังต่อไปนี้
- 7.1 ปรับครั้งแรก ไม่เกิน 1,000 บาท
- 7.2 หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด
อาจจะจัดการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางแก่ผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้
น้ำประปาส่วนกลาง สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้บริการส่วนทางการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้
ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ
- 7.3 ในการดำเนินมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนตามความในข้อ 7.1-7.2 ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อ
คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อขอความเห็นชอบก่อนการดำเนินการทุกครั้ง
- 7.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิ์
ในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ห้องสมุด

- ข้อ 1. ห้องสมุด เป็นสถานที่พักผ่อนของเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย
นิติบุคคลอาคารชุดจึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องสมุด ดังนี้
- ข้อ 2. ห้องสมุด เปิดบริการ ตั้งแต่ เวลา 06.00-22.00 น. เจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และ/หรือผู้ให้บริการห้องสมุดจะต้อง
ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการเพื่อความปลอดภัยต่อความปลอดภัยในการดำเนินกิจกรรมนั้นๆ โดยกิจกรรม หรือการใช้
สถานที่ดังกล่าว ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายความเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดี และต้องไม่ก่อให้เกิด ความเดือดร้อนรำ
คาญ ต่อเจ้าของร่วมหรือผู้อยู่อาศัยอื่นๆ
- ข้อ 3. ผู้มีสิทธิใช้บริการต้องเป็นเจ้าของร่วมและ/หรือบริวารของเจ้าของร่วมเท่านั้น
- ข้อ 4. ข้อปฏิบัติการใช้ห้องสมุด
- 4.1 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้ามารับประทานหรือดื่มภายในบ่อล้างบรรจุขวด
- 4.2 ห้ามสูบบุหรี่ หรือเสพของมึนเมา และห้ามผู้ที่มีอาการมีมาจากการดื่มแอลกอฮอล์เข้าใช้บริการ
โดยเด็ดขาด
- 4.3 ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดโดยเด็ดขาด
- 4.4 ผู้ใช้บริการต้องดูแลรักษาความสะอาด และต้องทิ้งขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในสถานที่ฝ่ายจัดการจัดไว้ให้
- 4.5 ผู้ใช้บริการต้องแจ้งใช้บริการห้องสมุดด้วยความระมัดระวัง รวมทั้งต้องดูแลความปลอดภัยของบุตร
หลานที่นำมาใช้บริการและต้องไม่ปล่อยให้เกิดการให้บริการห้องสมุดตามคำพิพากษาคัดชั้นหรือ
ความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้อื่นซึ่งผู้ใช้บริการห้องสมุด นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิ์ ไม่
รับผิดชอบความเสียหายใดๆทั้งสิ้น

28



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- 4.6 ห้ามบันทึกภาพวิดีโอ หรือถ่ายภาพเชิงพาณิชย์ หากมีความจำเป็นต้องใช้สถานที่ให้แสงสว่าง
ประสงค่อนิติบุคคลอาคารชุดก่อนได้รับอนุญาต
- ข้อ 5. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้อง
ภายในเวลาที่กำหนดแล้วยังคงฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนิน
มาตรการดังต่อไปนี้
- 5.1 ปรับครั้งแรก ไม่เกิน 1,000 บาท
- 5.2 หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด
อาจจะจัดการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางแก่ผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้
น้ำประปาส่วนกลาง สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้บริการส่วนทางการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้
ค่าปรับ และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ
- 5.3 ในการดำเนินมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนตามความในข้อ 5.1-5.2 ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อ
คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อขอความเห็นชอบก่อนการดำเนินการทุกครั้ง
- 5.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิ์
ในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

สนามเด็กเล่น

- ข้อ 1. สนามเด็กเล่น เป็นสถานที่พักผ่อนของเจ้าของร่วม และ/หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุด เพื่อความเป็นระเบียบ
เรียบร้อยนิติบุคคลอาคารชุดจึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการใช้ห้องเล่นประสงค่อ ดังนี้
- ข้อ 2. สนามเด็กเล่น เปิดบริการ ตั้งแต่ เวลา 06.00-22.00 น. เจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และ/หรือผู้ให้บริการสนามเด็กเล่น
จะต้องปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการเพื่อความปลอดภัยต่อความปลอดภัยในการดำเนินกิจกรรมนั้นๆ โดย กิจกรรม หรือ
การใช้สถานที่ดังกล่าว ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายความเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดี และต้องไม่ก่อให้เกิด ความ
เดือดร้อน รำคาญ ต่อเจ้าของร่วมหรือผู้อยู่อาศัยอื่นๆ
- ข้อ 3. ผู้มีสิทธิใช้บริการต้องเป็นเจ้าของร่วมและ/หรือบริวารของเจ้าของร่วมเท่านั้น
- ข้อ 4. ข้อปฏิบัติการใช้สนามเด็กเล่น
- 4.1 ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 10 ปีเล่นเครื่องเล่น โดยไม่มีผู้ปกครอง
- 4.2 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้ามารับประทานหรือดื่มภายในบ่อล้างบรรจุขวด
- 4.3 ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่โดยเด็ดขาด
- 4.4 ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด
- 4.5 ผู้ใช้บริการต้องดูแลรักษาความสะอาด และต้องทิ้งขยะมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในสถานที่ฝ่ายจัดการจัดไว้ให้
- 4.6 ผู้ใช้บริการต้องแจ้งใช้บริการสนามเด็กเล่นด้วยความระมัดระวัง รวมทั้งต้องดูแลความปลอดภัยของบุตร
หลานที่นำมาใช้บริการและต้องไม่ปล่อยให้เกิดการใช้บริการสนามเด็กเล่นตามคำพิพากษาคัดชั้นหรือความ
เสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้อื่นซึ่งผู้ใช้บริการสนามเด็กเล่น นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิ์ ไม่รับผิดชอบ
ความเสียหายใดๆทั้งสิ้น

29



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- ข้อ 5. ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งนิติบุคคลอาคารชุด ได้แจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้อง
ภายในเวลาที่กำหนดแล้วยังคงฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดจะถือว่าผู้นั้นจงใจฝ่าฝืนระเบียบนี้ และจะดำเนิน
มาตรการดังต่อไปนี้
- 5.1 ปรับครั้งแรก ไม่เกิน 1,000 บาท
- 5.2 หากฝ่าฝืนนิติบุคคลอาคารชุดได้แจ้งให้ผู้ฝ่าฝืนมาชำระหนี้ค่าปรับแล้ว ผู้นั้นเพิกเฉย นิติบุคคลอาคารชุด อาจ
จะจัดการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางแก่ผู้นั้นก็ได้ เช่น การระงับสิทธิในการใช้พื้นที่
ประปาส่วนกลาง สิทธิการใช้พื้นที่จอดรถ สิทธิการใช้บริการส่วนทางการ เป็นต้น จนกว่าจะชำระหนี้ค่าปรับ -
และปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ
- 5.3 ในการดำเนินมาตรการอย่างหนึ่งอย่างใดต่อผู้ฝ่าฝืนตามความในข้อ 5.1-5.2 ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อ
คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อขอความเห็นชอบก่อนการดำเนินการทุกครั้ง
- 5.4 หากการฝ่าฝืนระเบียบนี้ได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาคารชุดของสงวนสิทธิ์
ในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ฝ่าฝืนอีกส่วนหนึ่งต่างหากด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557
นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

พ.ล.อ. ร.อ.

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชะวีย์ อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม ที่ 014/2557 ว่าด้วยเรื่อง การให้บริการส่วนทางการอื่น

- ข้อ 1. บริการส่วนทางการมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการท่านเจ้าของร่วมเพื่อส่งเสริมสุขภาพให้แก่เจ้าของร่วมและผู้อยู่อาศัยใน
อาคารชุด โดยเปิดบริการตั้งแต่เวลา 06.00 - 22.00 น. ประกอบด้วย
- 1.1 ห้องออกกำลังกาย
- 1.2 สระว่ายน้ำ
- 1.3 ห้องชาวน้ำ, ห้องอบไอน้ำ
- 1.4 บ่อจากูชิ
- ข้อ 2. ผู้ใช้บริการส่วนทางการต้องเป็นสมาชิกสามัญ หรือแขกของสมาชิกท่านั้น โดยผู้ให้บริการจะต้องแสดงตนโดยการลง
ชื่อในเอกสารทะเบียนทุกครั้งโดยมีเงื่อนไข ดังนี้
- 2.1 สมาชิกสามัญ หมายถึง เจ้าของห้องชุดหรือผู้พักอาศัยที่ใช้สิทธิของเจ้าของห้องชุด อาคารชุด เซอร์เคิล
คอนโดมิเนียม โดยมีสิทธิสมัครสมาชิก ดังนี้
- ห้องชุดขนาด 1 สตูดิโอ มีสิทธิใช้บริการ ห้องชุดละ 3 ท่าน
 - ห้องชุดขนาด 1 ห้องนอน มีสิทธิใช้บริการ ห้องชุดละ 4 ท่าน
 - ห้องชุดขนาด 2 ห้องนอน มีสิทธิใช้บริการ ห้องชุดละ 5 ท่าน
 - ห้องชุดขนาด 3 ห้องนอน มีสิทธิใช้บริการ ห้องชุดละ 5 ท่าน
 - ห้องชุดร้านค้า (SHOP) มีสิทธิใช้บริการ ห้องชุดละ 5 ท่าน
 - เพนทเฮาส์ (PENTHOUSE) มีสิทธิใช้บริการ ห้องชุดละ 5 ท่าน
- 2.2 แขกของสมาชิก หมายถึง ผู้ติดตามสมาชิกสามัญ โดยต้องชำระค่าบริการเป็นบางครั้ง ครั้งละ 100 บาท เพื่อเป็น
การชดเชยการใช้ส่วนกลางให้กับนิติบุคคลอาคารชุด
- ข้อ 3. ข้อปฏิบัติการให้บริการส่วนทางการ
- การให้บริการห้องออกกำลังกาย
- ซึ่งเป็นห้องที่มีเจ้าหน้าที่ส่วนทางการ (TRAINER) อยู่ประจำ ในการให้บริการห้องออกกำลังกาย ท่านผู้ใช้บริการ
สามารถสอบถาม เกี่ยวกับการใช้เครื่องออกกำลังกายให้ถูกวิธี และเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับสุขภาพ
- 3.1 การให้บริการต้องแต่งกายด้วยชุดสำหรับเล่นกีฬาที่เหมาะสมและสวมใส่รองเท้าสำหรับเล่น
กีฬานั้น (ไม่ควรถอดเสื้อและเล่นกีฬา)
- 3.2 ผู้ใช้บริการต้องศึกษาคำแนะนำข้อแนะนำและตลอดจนวิธีการใช้เครื่องออกกำลังกายที่ติดตั้งในห้อง
ออกกำลังกายก่อนการให้บริการ และใช้เครื่องออกกำลังกายตามวิธีที่ถูกต้อง
- 3.3 ขอความร่วมมือในการรักษาความสะอาดและ โปรดใช้อุปกรณ์ด้วยความสุภาพเพื่อไม่เป็นการรบกวนผู้อื่น
- 3.4 ผู้ใช้บริการที่มีอายุต่ำกว่า 12 ปี ผู้ปกครองต้องรับผิดชอบความปลอดภัยของบุตรหลานที่มาใช้บริการและ
ต้องให้ความระมัดระวังดูแลบุตรหลานของท่านอย่างใกล้ชิด



1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

3.5 ผู้ใช้บริการต้องจ่ายค่าห้องตามชุดและส่วนรวมภายในกำหนดมาตรฐานสากลทุกครึ่ง
3.6 ห้ามนำอาหารเครื่องดื่มทุกชนิดมาดื่มบริเวณสระว่ายน้ำ
3.7 ผู้ใช้บริการต้องชำระค่าจ้างภายใน 15 นาทีหลังจากเพื่อรับกุญแจห้องพักทุกครึ่งก่อนลงสระว่ายน้ำ
3.8 ห้ามใช้สระว่ายน้ำในขณะฝนตก
3.9 ห้ามดื่มเล่นบริเวณขอบสระหรือเสี่ยงเสียดสีบริเวณบันไดขึ้น
3.10 ผู้ปกครองต้องรับผิดชอบความปลอดภัยของบุตรหลานที่มาใช้บริการและตั้งใจควบคุมบังคับระวังดูแลบุตรหลานของตนอย่างใกล้ชิด

- 3.11 ผู้ให้บริการต้องส่งข้อมูลว่าดำเนินการตามมาตรฐานสากลทุกครั้ง
- 3.12 ขอความร่วมมือในการใช้ชื่อชาวนำเที่ยวตามภาพ เพื่อไม่ให้เป็นการบกรบรเบียดเบียนผู้อื่น
- 3.13 ผู้ให้บริการต้องศึกษาและแนะนำ ข้อเสนอนะ ตลอดจนวิธีการใช้ชื่อชาวนำเที่ยวที่อยู่ในชื่อชาวนำเที่ยวและใช้อุปกรณ์การนำเที่ยวถูกต้อง
- 3.14 ห้ามนำสมณูปภาพ หรือรูปบุคคลอื่นไปนำเที่ยวโดยไม่ขออนุญาต

- 3.15 ผู้ให้บริการต้องสวมชุดป้องกันตามมาตรฐานสากลทุกครั้ง
- 3.16 ขอความร่วมมือในการใช้ห้องyson ไลน์ด้วยวาสุพา เพื่อไม่ให้เป็นการรบกวนเชิงจิตขยัอื่น
- 3.17 ผู้ให้บริการต้องรักษากะเน้าน่าดูเสมอจนตลอดจนวิธีการใช้ห้องyson ไลน์ที่ติดอยู่ในห้องyson ไลน์และในอุปกรณ์ด้านวิธีใช้ห้อง
- 3.18 ไม่อนุญาตนำอาหารหรือวัตถุปรุงแต่งอื่นใดเข้าไปในห้องyson ไลน์
- 3.19 ขอความร่วมมือผู้ให้บริการ รักษาความสะอาดภายในห้องyson ไลน์

3.20 ผู้ให้บริการต้องสวมชุดช่วยน้ำตามมาตรฐานสากลทุกครั้ง

3.21 ขอความร่วมมือในการใช้อุปกรณ์ช่วยความสูง เพื่อไม่ให้เกิดการรบกวนวิถีของผู้ขึ้น

3.22 ขอความร่วมมือเมื่อผู้ใช้บริการ ปรึกษาความสะอาดภายในบริเวณท่าอากาศยาน

3.23 ผู้ให้บริการต้องแจ้งความประสงค์ที่เจ้าหน้าที่หน่วยงานระดับอำเภอ 8 โดยการลงบันทึก

3.24 ต้องลงบันทึกด้วยวิธีการที่เชื่อถือเป็นหลักฐาน

3.25 ผู้ให้บริการต้องแจ้งความถูกต้องแก่ผู้รับใช้สิทธิสุขภาพที่เสร็จ หากตรวจสอบว่าไม่ทันกฎหมายจะดำเนินการปรับ

ละ 100 บาท (หรือสองบาทถ้วน) และเจ้าหน้าที่จะต้องดำเนินการผลิตเอกสารพร้อมกับส่งไปยังสิทธิสุขภาพ โดย

ผู้ให้บริการต้องแจ้งความประสงค์ที่เจ้าหน้าที่สุขภาพระดับอำเภอ 8 มาหาในระยะเวลาที่กำหนด

33



1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- 4.1 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดเข้ามาบริเวณหาดหรือสนามวันน้ำปั่นการจุฑา
- 4.2 ห้ามดื่มแอลกอฮอล์หรือของมีเมาเข้ามารับบริการโดยเด็ดขาด
- 4.3 ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณน้ำปั่นหรือรถคัตต้อทุกชนิด
- 4.4 ห้ามดื่มที่เป็นโรคหัวใจ
- 4.5 ห้ามสูบบุหรี่ภายในเชิงแรง หรืออยู่ระหว่างการเดินทาง
- 4.6 ห้ามนำดอกไม้กว่า 7 ปี ไว้บริการห้องออกกัลังกาย, ชาวว่า, อบโน้น และบ่อจากุชโยโดยเด็ดขาด
- 4.7 ห้ามนำดอกไม้กว่า 12 ปี ไว้บริการห้องออกกัลังกาย, ชาวว่า, อบโน้น และบ่อจากุชโยโดยลำพัง
- 4.8 ห้ามสูบบุหรี่ หรือเล่นของมีเมา
- 4.9 ห้ามบันทึกภาพวีดีโอ หรือถ่ายภาพเชิงพาณิชย์ หรือธุรกิจ หากมีเจตนาจับเป็นคดีใช้สถานที่ให้สร้างความประหลาดตึงบุคคลสาธารณะทุกคนได้รับอนุญาต

หากสมาชิก หรือแขกของสมาชิก ทำความเสียหายต่ออุปกรณ์ดังกล่าวหรือทรัพย์สินส่วนกลางใดๆ ภายในบริเวณสนามเทนนิส สมาชิก และแขกของสมาชิก จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นบุคคลอาคารชุดตามมูลค่าความเสียหายจริง

ข้อ 7. นิติบุคคลอาจารยุดร.สงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดจำนวนผู้เข้ารับการให้บริการสหภาพการ หรือว่ากล่าวตักเตือน ได้ตามความเหมาะสมในกรณีที่เห็นว่าสมาชิก หรือเลขรองสมาชิก พ้นวันระเบียนนี้แล้วไม่ซื้อหนังสือได้ และนิติบุคคลอาจารยุดร.ได้แจ้งมติให้ไว้กับประธาน หรือผู้ปฏิบัติให้ถูกต้องแล้วจึงจะเพิกถอน นิติบุคคลอาจารยุดร.จะถือว่าผู้รับแจ้งให้พ้นวันระเบียนนี้ และจะดำเนินการตามกรณีดังนี้

7.1 ระงับสิทธิการใช้บริการเป็นเวลา 30 วัน

7.2 กรณีใดถูกรับสิทธิข้อ 7.1 และให้คืนวันระเบียนซ้ำอีก นิติบุคคลอาจารยุดร.จะระงับสิทธิการใช้บริการเป็นเวลา 90 วัน

7.3 หากการให้พ้นวันระเบียนนี้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลาง นิติบุคคลอาจารยุดร.ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายกับผู้ผิดอันเกิดจากเหตุนี้ต่างหากด้วย

7.4 ในบางครั้งเป็นมาตรการอย่างหนึ่งนอกจากนี้คือผู้ผิดนั้น ฝ่ายจัดการจะนำเสนอต่อคณะกรรมการนิติบุคคลอาจารยุดร.เพื่อขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557

นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เกิล คอนโดมิเนียม

WPIPN R.C.

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชนะทัฬห อันทามระ ผู้ดำเนินการแทน

33



1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

ข้อ 1. ระเบียบการ**รักษา**ที่จอร์จทาวน์มีวัตถุประสงค์ เพื่อการจักษุแพทย์ การรักษาความปลอดภัย และการอำนวยความสะดวกในการ**ใช้ชีวิต**ที่ห้องอดทนเท่านั้น ไม่ถือว่าเป็นการรับฝากคน หากเกิดกรณีหรือทรัพย์สินใด ๆ ภายในรถสูญหายเสียหายเจ้าของรถจะเป็นผู้รับผิดชอบด้วยตนเอง และไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ หากนิติบุคคลอาคารชุด ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

2.1	ห้องชุดแบบไวรุ่ม	ใช้สิทธิ์จอดรถตามสิทธิ์ จำนวน 10 คัน
2.2	ห้องชุดแบบกึ่งอพาร์ทเมนต์	ใช้สิทธิ์จอดรถตามสิทธิ์ จำนวน 2 คัน
2.3	ห้องชุดแบบร้านค้า	ใช้สิทธิ์จอดรถตามสิทธิ์ จำนวน 2 คัน
2.4	ห้องชุดแบบ 2 ห้องนอน	ใช้สิทธิ์จอดรถตามสิทธิ์ จำนวน 2 คัน
2.5	ห้องชุดแบบ 1 ห้องนอน และสตูดิโอ	ใช้สิทธิ์จอดรถตามสิทธิ์ จำนวน 1 คัน
2.6	รถจักรยานยนต์เก็บรถที่จอดรถและตั้งกลุ่มกองรถจักรยานยนต์ที่จอดรถ 1 คัน	2A ถึงชั้น 7C
2.7	พื้นที่จอดรถสาธารณะ	ไม่อนุญาตให้เข้าใช้เพื่อจอดรถ และใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น และผู้ใช้สิทธิจะต้องเป็นเจ้าของ ร่วม หรือผู้พักอาศัยในอาคารชุดนั้น ห้ามใช้เพื่อประโยชน์การค้า และตั้งกลุ่มกองรถจักรยานยนต์ไปใช้พื้นที่ อื่นใดที่นอกเหนือไปจากวัตถุประสงค์ข้างต้นโดยเด็ดขาด

ข้อ 3. สำหรับผู้มาติดต่อ นิติบุคคลอาคารชุด ได้ทำสัญญากับหรือกำหนดพื้นที่ไว้ให้โดยผู้มาจากจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อ 9 และหีจะระเบียบฉบับนี้ที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลมด้วย

ข้อ 4. บัณฑิตยาคารด์ และสถิติของจอร์นจะเป็นเครื่องหาขนาดอนุภาคให้จอร์นภายในบริเวณอาคารชุด เจ้าของร่วมมีสิทธิขอรับจากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตามอัตราสิทธิที่กำหนดให้ตามข้อ 2 ข้างต้น โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ และจะต้องแสดงหลักฐานดังนี้

- 4.1 สำนักงานอธิการบดีหรือห้องสมุดหรือยืมห้องสมุดสาขานักท่องเที่ยว
4.2 สามารถบริการประชาชนหรือยืมห้องสมุดสาขานักท่องเที่ยว
4.3 สามารถเป็นรอง (จำนวนภาคีการจตุรครด) หรือยืมห้องสมุดสาขานักท่องเที่ยว
4.4 การอนุมัติให้ยืมห้องสมุด ให้สงวนไว้สำหรับยืมจากเจ้าของห้อง หรือยืมจากบริการประชาชนหรือ
ยืมจากห้องสมุดหรือยืมจากห้องสมุดของโรงเรียน
4.5 ในกรณีที่ห้องสมุดหรือยืมจากนักเดินทาง และหรือยืมจากนักเดินทางที่เพิ่มสิทธิการจตุรครดโดยเสียค่าบริการใช้
หรือยืมจากนักเดินทาง เจ้าของห้องสมุดหรือยืมจากนักเดินทางและแสดงหลักฐานตามข้อ 4.1 ถึงข้อ 4.4
จึงจำเป็น เพื่อไม่ให้บุคคลนอกองค์กรฯ ทุจริต พิจารณา โดยมีเงื่อนไข ดังนี้
4.5.1 มีปริมาณห้องสมุดหรือยืมที่เพิ่มสิทธิการจตุรครด และจะต้องไม่กระทบสิทธิของเจ้าของห้องสมุด
ครั้งที่ 2
4.5.2 สามารถยื่นขอใช้สิทธิได้ 1 วันสำหรับยืมห้องสมุด 1 ห้องสมุด และ 1 วันสำหรับบริการยืมห้องสมุด 1 ห้อง
สมุด
4.5.3 เจ้าของห้องสมุดจะต้องชำระค่าใช้ที่เพิ่มสิทธิการจตุรครดที่เดือนละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และชำระค่า
ประกันการผิดสัญญา 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อใบและค่าสิทธิการ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท
ถ้วน) สำหรับการยืมห้องสมุด (เงื่อนไขการยืมที่เพิ่มสิทธิการจตุรครด และค่าสิทธิการ) ทั้งนี้สิทธิการยืม

1-7 52

34

$\Delta 0$ in $500/1000$



1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

รถใต้ดินตั้งแต่ชั้น 6A ถึงชั้น 7C หรือตามที่นักจิตวิทยาการชู้ต กำหนด หรือที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการจอดใด ๆ ในภายหลังหน้า

- [illegible]

ข้อ 5. รถยนต์ที่จะผ่านเข้า-ออกในอาคารจอดรถได้ จะต้องมีความสูงไม่เกินกว่าระดับความสูงที่แสดงบนป้ายจำกัดความสูง บริเวณหน้าทางเข้าที่จอดรถภายในอาคาร และขั้นได้คืบ

ข้อ 6. เจ้าพระมอหวีผู้พิทักษ์ภายในอาคารฯ หรือผู้ซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาขอเช่าในบริเวณอาคารฯ หอจดระด ในพื้นที่ที่เจ้าพระมอหวีผู้พิทักษ์กำหนดพื้นที่ หากผู้ใดฝ่าฝืนละเลยหรือไม่ได้รับอนุญาต หรือขึ้นที่ห้ามจอด หรือ มีอุปกรณ์ติดที่อาคารฯ หรือติดกับสิ่งก่อสร้าง หรือรถจักรยานยนต์ที่เข้ามาจอดในอาคารฯโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือจอดรถจักรยานฯจะระงับภายในอาคารฯ ณ ที่บุคคลอาคารฯ จะดำเนินการลื้อคือรถ โดยผู้ใดเห็นแจ้งจะเข้าไปปรับบนระเบียบในอาคารฯ ผู้ใดจะแจ้งการนำรถออกได้ และเมื่อบุคคลอาคารฯ ได้รับผิดชอบแล้วตามสัญญาแล้ว ณ ที่บุคคลอาคารฯ หรือสิ่งก่อสร้างอื่น

ข้อ 7. ถ้านำรถเข้ามาจอดภายในอาคารชุด และ/หรือในพื้นที่ส่วนกลางของอาคารชุด จะต้องปฏิบัติตามนี้

- 7.1 ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับฉบับนี้อย่างเคร่งครัด
- 7.2 ขับรถด้วยความเร็วไม่เกินกว่า 30 กม./ชั่วโมง และใช้ขับรถสวนทางจราจร
- 7.3 ไม่จอดรถในที่ห้ามจอดโดยให้ปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจร และป้ายสัญลักษณ์อย่างเคร่งครัด
- 7.4 ให้จอดรถยนต์ หรือรถจักรยานยนต์ ตรวถมาขององค์กร หรือรถเครื่องหมายที่จัดเตรียมไว้ และ
และปฏิบัติตามเงื่อนไข
- 7.5 อนุญาตให้จอดรถบรรทุก หรือรถโดยสารทุกชนิดที่มีขนาดใหญ่มากกว่าหนึ่งช่องจอดรถยนต์

35



1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953

- โดย พลเอก ชนะทัฬห อันทามระ ผู้อำนวยการแทน



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม ที่ 016/2557 ว่าด้วยเรื่อง การใช้อินเตอร์เน็ตส่วนกลาง

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเพื่อเป็นการใช้อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีและระบบอินเตอร์เน็ตของนิติบุคคลอาคารชุดฯ จัดขึ้นไว้เพื่ออำนวยความสะดวกไว้ให้กับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยบริเวณห้องสมุดชั้น 8 นั้น นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงขอชี้แจงระเบียบการใช้อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยี ของท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้บริการดังนี้

- ข้อ 1. ห้ามผู้ใดเข้าถึงเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม ซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกันการเข้าถึงโดยเฉพาะ และมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน
- ข้อ 2. ผู้ใดส่งรับหรือการป้องกันการเข้าถึง ระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้นเป็นการเฉพาะ ห้ามนำมาตรวจคัดกรองไปเผยแพร่โดยไม่ชอบในประการที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น
- ข้อ 3. ห้ามผู้ใดกระทำการใดๆ โดยมิชอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อคัดลอก หรือข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างส่งในระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้น มิได้มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือเพื่อให้บุคคลทั่วไปใช้ประโยชน์ได้
- ข้อ 4. ห้ามผู้ใดทำให้อินเทอร์เน็ตช้าลง แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่น
- ข้อ 5. ห้ามผู้ใดกระทำการใดๆ โดยมิชอบ เพื่อให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นถูกระงับ ชะลอ ขัดขวาง หรือรบกวน จนไม่สามารถทำงานตามปกติได้
- ข้อ 6. ห้ามผู้ใดส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แก่บุคคลอื่น โดยปกปิดหรือปลอมแปลงแหล่งที่มาของการส่งข้อมูลดังกล่าว อันเป็นการรบกวนการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่น
- ข้อ 7. ห้ามผู้ใดจำหน่าย หรือเผยแพร่ชุดคำสั่ง ที่จัดทำขึ้นโดยเฉพาะ เพื่อนำไปใช้เป็นการละเมิดในการกระทำความผิด
- ข้อ 8. ห้ามนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ปลอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือข้อมูลคอมพิวเตอร์ อันเป็นเท็จ
- ข้อ 9. ห้ามนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศหรือก่อให้เกิดความตื่นตระหนก
- ข้อ 10. ห้ามนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ใด ๆ อันเป็นความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร หรือความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญา
- ข้อ 11. ห้ามนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ใด ๆ ที่มีลักษณะอันลามก อนาจาร และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นบุคคลทั่วไปอาจเข้าถึงได้
- ข้อ 12. ห้ามเผยแพร่หรือส่งต่อซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ โดยรู้ตัวแล้วว่าเป็นข้อมูลคอมพิวเตอร์
- ข้อ 13. การกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อบุคคลอาคารชุดไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม ถึงแม้จะเป็นความรับผิดชอบของเจ้าของร่วม/หรือผู้ใช้บริการทั้งนั้น นิติบุคคลอาคารชุดจะไม่รับผิดชอบไม่ว่าทางตรง หรือ ออญา ตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์

40



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- ข้อ 14. ผู้ใดเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกันการเข้าถึงโดยเฉพาะและมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามพร.คอมพิวเตอร์ 2550

- ข้อ 15. ผู้ใดทำให้อินเทอร์เน็ตช้าลง แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามพร.คอมพิวเตอร์ 2550

หากนิติบุคคลอาคารชุดฯ ตรวจสอบว่ามีผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ข้อใดข้อหนึ่งนิติบุคคลจะถือว่าผู้ bersangkutanได้ฝ่าฝืนระเบียบ รวมทั้งทำให้เกิดความเสียหายต่อนิติบุคคลอาคารชุดฯ นิติบุคคลอาคารชุดฯ จะดำเนินการตามกฎหมายทั้งนี้และมีสิทธิ์ระงับการใช้ทรัพยากรส่วนกลาง

อนึ่ง ระเบียบว่าด้วยการใช้อินเตอร์เน็ตส่วนกลาง มีวัตถุประสงค์เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารชุด และเป็น การป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่สมควร โดยนิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ในรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นทุกกรณี

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557

นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

พค.๑๙

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชะทัต อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

41



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

ระเบียบนิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม ที่ 017/2557 ว่าด้วยเรื่อง การใช้พื้นที่ส่วนกลาง

เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเพื่อเป็นการตอบสนองต่อความต้องการในการใช้อาคารสถานที่อันเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่อาคารชุด และท่านเจ้าของร่วม นิติบุคคลอาคารชุดฯ จึงขอชี้แจงระเบียบการใช้สถานที่เพื่อตอบสนองต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของท่านเจ้าของร่วมและ/หรือผู้ใช้บริการดังนี้

- ข้อ 1. เจ้าของร่วมและ/หรือ ผู้ใช้บริการที่มีความประสงค์ที่จะใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการนั้นๆ จะต้องแจ้งความแจ้งที่ขอใช้ โดยใช้แบบฟอร์มของนิติบุคคลอาคารชุดฯ และแจ้งให้นิติบุคคลอาคารชุดทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันพร้อมทั้งรายละเอียดประกอบ ดังนี้
 - 1.1 ลักษณะของการใช้อาคารหรือสถานที่เพื่อการนั้นๆ
 - 1.2 จำนวนบุคลากรที่จะเข้ามาดำเนินกิจกรรมนั้นๆ
 - 1.3 วัสดุ อุปกรณ์ ที่จะนำมาประกอบ เช่น มีเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น
 - 1.4 จากพื้นที่ที่ได้รับใช้โดยไม่ให้กระทบกับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย
 - 1.5 ผู้ใช้บริการต้องกรอกแบบฟอร์มที่เจ้าหน้าที่ต้อนรับ/หรือ นิติบุคคลอาคารชุดฯ อย่างละเอียด
 - 1.6 กรณีที่จะดำเนินกิจกรรมภายในห้องชุดจะต้องมีหนังสืออนุญาตให้ใช้จากเจ้าของร่วมนั้นๆ

ข้อ 2. กรณีผู้ใช้บริการเป็นบุคคลภายนอก

- 2.1 ท่านเจ้าของร่วมหรือผู้ใช้บริการจะต้องชำระค่าบริการในอัตรา 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ต่อวัน และคิดค่าไฟฟ้าประมาณ 500 บาท ต่อวัน โดยคำนวณจากเวลา 9.00 น.-17.00 น. (จำนวน 8 ชั่วโมง) กรณีเกินจากจำนวนชั่วโมงดังกล่าวคิดเพิ่มชั่วโมงละ 500 บาทเศษของชั่วโมงคิดเป็นหนึ่งชั่วโมง หรือหากการดำเนินการนั้นๆ ไม่ได้อยู่ในช่วงระยะเวลาดังกล่าวให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ
- 2.2 เจ้าของร่วมหรือผู้พักอาศัยและผู้ให้บริการจะต้องวางเงินประกันความเสียหายที่อาจเกิดจากการดำเนินการดังกล่าวในอัตรา 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยชำระเป็นเงินสดทันทีที่ยื่นคำขอและนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนเงินดังกล่าวให้ทันทีหลังจากที่ได้ทำการตรวจสอบแล้วไม่มีความเสียหายใดๆ ปรากฏขึ้น

กรณีผู้ใช้บริการเป็นบุคคลภายนอก (เพื่อการโฆษณาหรือเชิงพาณิชย์)

อย่างภาคผนวก

- 2.3 ผู้ขอใช้บริการจะต้องชำระค่าบริการอัตราค่าเช่าสถานที่ 5,000 บาท (จำนวน 8 ชั่วโมง) และคิดค่าไฟฟ้าประมาณ 1,000-5,000 บาท (กรณีใช้ไฟฟ้า อัตราการเรียกเก็บขึ้นอยู่กับปริมาณการใช้ไฟฟ้า) กรณีเกินจากจำนวนชั่วโมงดังกล่าว ส่วนเกินคิดอัตราค่าเช่าชั่วโมงละ 500 บาท เศษของชั่วโมงคิดเป็นหนึ่งชั่วโมง หรือหากการดำเนินการนั้นๆ ไม่ได้อยู่ในช่วงระยะเวลาดังกล่าวให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดฯ

42



Circle Condominium Juristic Person นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

1674 Petchaburi Rd., Makkasan, Rachatewi, Bangkok 10400 Tel: 026529950-1 Fax: 026529953
1674 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทร: 026529950-1 แฟกซ์: 026529953

- 2.4 ผู้ขอใช้บริการจะต้องวางเงินประกันความเสียหายที่อาจเกิดจากการดำเนินการดังกล่าวในอัตรา 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยชำระเป็นเงินสดทันทีที่ยื่นคำขอและนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนเงินดังกล่าวให้ทันทีหลังจากที่ได้ทำการตรวจสอบแล้วไม่มีความเสียหายใดๆ ปรากฏขึ้น

อย่างภาคผนวก

- 2.5 อัตราค่าเช่าสถานที่ 10,000 บาท (จำนวน 8 ชั่วโมง) และคิดค่าไฟฟ้าประมาณ 1,000-5,000 (กรณีใช้ไฟฟ้า อัตราการเรียกเก็บขึ้นอยู่กับปริมาณการใช้ไฟฟ้า) กรณีเกินจากจำนวนชั่วโมงดังกล่าว ส่วนเกินคิดอัตราค่าเช่าชั่วโมงละ 1,000 บาท เศษของชั่วโมงคิดเป็นหนึ่งชั่วโมง
- 2.6 ผู้ขอใช้บริการจะต้องวางเงินประกันความเสียหายที่อาจเกิดจากการดำเนินการดังกล่าวในอัตรา 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยชำระเป็นเงินสดทันทีที่ยื่นคำขอและนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะคืนเงินดังกล่าวให้ทันทีหลังจากที่ได้ทำการตรวจสอบแล้วไม่มีความเสียหายใดๆ ปรากฏขึ้น

- ข้อ 4. เจ้าของร่วม ผู้พักอาศัย และ/หรือผู้ใช้บริการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการเพื่อความปลอดภัยตลอดระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมนั้นๆ

- ข้อ 5. หากพบว่าการใช้พื้นที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และหรือก่อความไม่สงบต่อเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย เจ้าหน้าที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ สามารถเข้าไปคัดค้านหรือระงับการให้บริการใช้สถานที่ดังกล่าว โดยไม่ต้องคืนเงินประกันความเสียหายที่ผู้ใช้บริการวางประกันไว้

- ข้อ 6. นิติบุคคลอาคารชุดฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการปรับเปลี่ยนอัตราค่าบริการตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นกับประเภทของกิจกรรมที่เจ้าของร่วม ผู้พักอาศัยและผู้ให้บริการได้แจ้งความจำนงค์ไว้ รวมถึงสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ดำเนินการกิจกรรมนั้นก่อนหรือตลอดเวลาที่กำลังดำเนินการ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้พักอาศัยในอาคารและสถานที่ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ที่ของอาคารชุด

ประกาศ ณ วันที่ 6 ตุลาคม 2557

นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิล คอนโดมิเนียม

พค.๑๙

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

โดย พลเอก ชะทัต อินทามระ ผู้ดำเนินการแทน

43

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม

ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย-น้ำทิ้ง โดยห้องปฏิบัติการ

Analysis/Test Report

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิลคอนโดมิเนียม
Address : 1674 แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
Sampling Site : อาคารชุด เซอร์เคิลคอนโดมิเนียม
Sampling by : บริษัท เทสท์ เทค จำกัด
Sampling Date : 07/08/2568
Received Date : 08/08/2568
Report Date : 15/08/2568

Sample Type : น้ำเสีย
Sampling Method : Grab
Sampling Time : 09:35 น.
Analytical Date : 08 - 13/08/2568
Report No. : R17530/68

Parameters	Unit	Method	TW15787/68		มาตรฐาน (อาคารประเภท ก)
			Influent	Effluent	
pH	-	SM 2023 (4500-H B)	7.0	7.4	5.5 - 9.0
BOD	mg/L	SM 2023 (5210 B, 4500-O G)	409	38	≤ 20
Total Suspended Solids	mg/L	SM 2023 (2540 D)	1268	56	≤ 30
Total Dissolved Solids	mg/L	SM 2023 (2540 C)	296	248	≤ 1,000
Oil & Grease	mg/L	SM 2023 (5520 D)	124 *	8.0	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	SM 2023 (4500 N _{org} B)	55.3	45.5	≤ 35
* Sulfide	mg/L as H ₂ S	Iodometric	1.26	< 0.30	≤ 1.0
* Settleable Solids	mL/L	Volumetric Test	20	< 0.5	-
Sample Condition			ค่าฝุ่น มีตะกอน		มีตะกอนละเอียด
Observation			ค่าฝุ่น มีตะกอน		มีตะกอนละเอียด

Remark : 1. SM 2023 : Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023
2. Test marked " * " on this report are not included in scope of Accreditation
3. a : อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร
บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567

K. Nattakarn
Miss NATTAKARN KWANSRI
Analyst
15/08/2568

Miss ORASA YUWUA
Technical Manager
15/08/2568

Reported results refer to the sample as received only.
Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory.
The laboratory has been accepted as an accredited laboratory complying with the ISO/IEC 17025

Analysis/Test Report

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เคิลคอนโดมิเนียม
Address : 1674 แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
Sampling Site : อาคารชุด เซอร์เคิลคอนโดมิเนียม
Sampling by : บริษัท เทสท์ เทค จำกัด
Sampling Date : 07/07/2568
Received Date : 08/07/2568
Report Date : 15/07/2568

Sample Type : น้ำเสีย
Sampling Method : Grab
Sampling Time : 10:00 น.
Analytical Date : 08 - 14/07/2568
Report No. : R15069/68

Parameters	Unit	Method	TW13497/68		มาตรฐาน (อาคารประเภท ก)
			Influent	Effluent	
pH	-	SM 2023 (4500-H B)	7.1	7.5	5.5 - 9.0
BOD	mg/L	SM 2023 (5210 B, 4500-O G)	108	54	≤ 20
Total Suspended Solids	mg/L	SM 2023 (2540 D)	886	34	≤ 30
Total Dissolved Solids	mg/L	SM 2023 (2540 C)	440	496	≤ 1,000
Oil & Grease	mg/L	SM 2023 (5520 D)	168 *	3.3	≤ 20
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	SM 2023 (4500 N _{org} B)	105	48.3	≤ 35
* Sulfide	mg/L as H ₂ S	Iodometric	4.18	< 0.30	≤ 1.0
* Settleable Solids	mL/L	Volumetric Test	30	< 0.5	-
Sample Condition			ค่าฝุ่น มีตะกอนค้ำ		มีตะกอนน้ำตก
Observation			ค่าฝุ่น มีตะกอนค้ำ		มีตะกอนน้ำตก

Remark : 1. SM 2023 : Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023
2. Test marked " * " on this report are not included in scope of Accreditation
3. a : อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร
บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567

S. Busaya
Miss BUSAYA SRISAWANG
Analyst
15/07/2568

Miss ORASA YUWUA
Technical Manager
15/07/2568

Reported results refer to the sample as received only.
Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory.
The laboratory has been accepted as an accredited laboratory complying with the ISO/IEC 17025

Analysis/Test Report

Customer Name : นิตินุศลาการชุด เซอร์ติเคชั่นโดมิเนีย
Address : 1674 แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
Sampling Site : อาคารชุด เซอร์ติเคชั่นโดมิเนีย
Sampling by : บริษัท เทสต์ เทค จำกัด
Sample Type : น้ำเสีย
Sampling Method : Grab
Sampling Time : 14:00 น.
Received Date : 29/10/2568
Analytical Date : 29/10 - 03/11/2568
Report No. : R23805/68

Parameters	Unit	Method	มาตรฐาน (อาคารประเภท ก)	
			Influent	Effluent
pH	-	SM 2023 (4500-H B)	7.1	7.4
BOD	mg/L	SM 2023 (5210 B, 4500-O G)	547	29
Total Suspended Solids	mg/L	SM 2023 (2540 D)	3960	28
Total Dissolved Solids	mg/L	SM 2023 (2540 C)	388	312
Oil & Grease	mg/L	SM 2023 (5520 D)	671 *	9.6
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	SM 2023 (4500 N _{org} B)	246 *	44.8
* Sulfide	mg/L as H ₂ S	SM 2023 (4500-S ² F)	5.96	< 0.30
* Settleable Solids	mL/L	SM 2023 (2540 F)	144	< 0.5
Sample Condition			ค่าพูน มีตะกอน	เหลือจางๆ
Remark :			1. SM 2023 : Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023	

2. Test marked " * " on this report are not included in scope of Accreditation
3. a : ยังอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร
- บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567

H. Kuttler
Miss KUTTLER HAWIAN
Analyst
04/11/2568
04/11/2568
Miss OMSA YUBUA
Technical Manager

Reported results refer to the sample as received only.
Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory.
The laboratory has been accepted as an accredited laboratory complying with the ISO/IEC 17025

Analysis/Test Report

Customer Name : นิตินุศลาการชุด เซอร์ติเคชั่นโดมิเนีย
Address : 1674 แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
Sampling Site : อาคารชุด เซอร์ติเคชั่นโดมิเนีย
Sampling by : บริษัท เทสต์ เทค จำกัด
Sample Type : น้ำเสีย
Sampling Method : Grab
Sampling Time : 09:40 น.
Received Date : 29/09/2568
Analytical Date : 20 - 27/09/2568
Report No. : R21095/68

Parameters	Unit	Method	มาตรฐาน (อาคารประเภท ก)	
			Influent	Effluent
pH	-	SM 2023 (4500-H B)	7.1	7.1
BOD	mg/L	SM 2023 (5210 B, 4500-O G)	540	12
Total Suspended Solids	mg/L	SM 2023 (2540 D)	3080	24
Total Dissolved Solids	mg/L	SM 2023 (2540 C)	360	348
Oil & Grease	mg/L	SM 2023 (5520 D)	313 *	3.4
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	SM 2023 (4500 N _{org} B)	183	52.5
* Sulfide	mg/L as H ₂ S	Iodometric	31.30	< 0.30
* Settleable Solids	mL/L	Volumetric Test	60	< 0.5
Sample Condition			ค่าพูน มีตะกอน	มีตะกอนและเดือด
Remark :			1. SM 2023 : Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24 th ed., 2023	

2. Test marked " * " on this report are not included in scope of Accreditation
3. a : ยังอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร
- บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567

K. Nattakarn
Miss NATTAKARN KWANSRI
Analyst
29/09/2568
29/09/2568
Miss OMSA YUBUA
Technical Manager

Reported results refer to the sample as received only.
Test report shall not be reproduced except in full, without written approval of the laboratory.
The laboratory has been accepted as an accredited laboratory complying with the ISO/IEC 17025

Analysis/Test Report

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เกิลคอนโดมิเนียม
Address : 1674 แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
Sampling Site : อาคารชุด เซอร์เกิลคอนโดมิเนียม
Sampling by : บริษัท เทสท์ เทค จำกัด
Sampling Date : 08/12/2568
Received Date : 09/12/2568
Report Date : 16/12/2568

Sample Type : น้ำเสีย
Sampling Method : Grab
Sampling Time : 09:45 น.
Analytical Date : 09 - 15/12/2568
Report No. : R27557/68

Parameters	Unit	Method	มาตรฐาน (อาคารประเภท ก)	
			TW24831/68 Influent	TW24832/68 Effluent
pH	-	SM 2023 (4500-H B)	7.1	7.2
BOD	mg/L	SM 2023 (5210 B, 4500-O G)	219	18
Total Suspended Solids	mg/L	SM 2023 (2540 D)	2024	20
Total Dissolved Solids	mg/L	SM 2023 (2540 C)	356	276
Oil & Grease	mg/L	SM 2023 (5520 D)	216 *	4.1
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	SM 2023 (4500 N _{org} B)	179	53.2
* Sulfide	mg/L as H ₂ S	SM 2023 (4500-S ² F)	11.73	0.31
* Settlicable Solids	mL/L	SM 2023 (2540 F)	45	< 0.5
Sample Condition			ค่าพูน มีตะกอน	ทางออกพูน
Observation			มาตรฐาน (อาคารประเภท ก)	

Remark : 1. SM 2023 : Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023
2. Test marked " * " on this report are not included in scope of Accreditation
3. a : อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร
บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567

K. Nattakarn
Miss NATTAKARN KWANSRI
Analyst
16/12/2568

16/12/2568
Miss ORESA YIBUA
Technical Manager

Reported results refer to the sample as received only.
Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.
The laboratory has been accepted as an accredited laboratory complying with the ISO/IEC 17025
FM 7.8/2 Date : 18 SEP 23 REV.01
68L/13052 Pages (1/1)

Analysis/Test Report

Customer Name : นิติบุคคลอาคารชุด เซอร์เกิลคอนโดมิเนียม
Address : 1674 แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
Sampling Site : อาคารชุด เซอร์เกิลคอนโดมิเนียม
Sampling by : บริษัท เทสท์ เทค จำกัด
Sampling Date : 04/11/2568
Received Date : 05/11/2568
Report Date : 12/11/2568

Sample Type : น้ำเสีย
Sampling Method : Grab
Sampling Time : 09:40 น.
Analytical Date : 05 - 10/11/2568
Report No. : R24314/68

Parameters	Unit	Method	มาตรฐาน (อาคารประเภท ก)	
			TW21927/68 Influent	TW21928/68 Effluent
pH	-	SM 2023 (4500-H B)	7.1	7.4
BOD	mg/L	SM 2023 (5210 B, 4500-O G)	308	17
Total Suspended Solids	mg/L	SM 2023 (2540 D)	3352	24
Total Dissolved Solids	mg/L	SM 2023 (2540 C)	296	268
Oil & Grease	mg/L	SM 2023 (5520 D)	433 *	5.3
Total Kjeldahl Nitrogen	mg/L as N	SM 2023 (4500 N _{org} B)	151	42.0
* Sulfide	mg/L as H ₂ S	SM 2023 (4500-S ² F)	3.90	< 0.30
* Settlicable Solids	mL/L	SM 2023 (2540 F)	97	< 0.5
Sample Condition			ค่าพูน มีตะกอน	เหลือจาก มีตะกอน แขวนลอย
Observation			มาตรฐาน (อาคารประเภท ก)	

Remark : 1. SM 2023 : Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA & WEF, 24th ed., 2023
2. Test marked " * " on this report are not included in scope of Accreditation
3. a : อ้างอิงตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร
บางประเภทและบางขนาด พ.ศ. 2567

S. Busaya
Miss BUSAYA SRISAWANG
Analyst
12/11/2568

12/11/2568
Miss ORESA YIBUA
Technical Manager

Reported results refer to the sample as received only.
Test report shall not be reproduced except in full, without written approved of the laboratory.
The laboratory has been accepted as an accredited laboratory complying with the ISO/IEC 17025
FM 7.8/2 Date : 18 SEP 23 REV.01
68L/11542 Pages (1/1)

สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๗๕๕



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ค่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เทค จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และขอคืนสามลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๑ แผน
๒. รายชื่อเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๒ แผน
๓. ขอบข่ายสามลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๔ แผน

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เทค จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๒๕๕๕ สถานที่ตั้งเลขที่ ๓๐,๓๒ ซอยพชรพรมที่ ๒ ซอย ๖๓ แขวงแสงดา เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานครต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เทค จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕ ราย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ๔๔ ราย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ค. ขอบข่ายสามลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย น้ำได้คั้น สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

หนังสือฉบับนี้จะมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ผ่านเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประพนธ์ คำทรงจำ)

ผู้อำนวยการกองวิเคราะห์ดินและดินเค็มและพิษโรงงาน
ปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๕๓๖ ๖๓๒๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๕๓๖ ๖๓๒๒ ต่อ ๒๑๐๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabangdw@mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เทค จำกัด

เลขทะเบียน ๖-๒๕๕๕

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๗๕๕

ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๔๔ ราย

- ๑) นางสาวปวงกต พิทยะวิเศษ
- ๒) นางสาวบุษยา ศรีสว่าง
- ๓) นางสาวมินตรา พิทยา
- ๔) นายเฉลิมชัย เจริญยิ่ง
- ๕) นายอภิสิทธิ์ คุณมาศ
- ๖) นายชาญวิทย์ อุทัยเสียง
- ๗) นางสาวบุษลิดา พรหมน้อย
- ๘) นางสาวณัฐนิชา ทองลอย
- ๙) นางสาวอุทิศพร เชื้อรพ
- ๑๐) นางสาวกนกพร มั่นนิยม
- ๑๑) นางสาวนันทิกา สิมพวิทย์
- ๑๒) นางสาวเบญจมาศ เชื้อหงษ์
- ๑๓) นางสาวสุกัญญา คงอินทร์
- ๑๔) นางสาวสุนันท์ สุคนธ์ภักดี
- ๑๕) นางสาวชนันท์ทิพย์ สุขประทุมเนตร
- ๑๖) นางสาวพลอยรุ่ง สุท่ามา
- ๑๗) นางสาวอิสยา ตีมาภ
- ๑๘) นางสาววันนิภา ลือเฟื่อง
- ๑๙) นางสาวศิริณา คำดี
- ๒๐) นางสาวลลิตา เสงวนุช
- ๒๑) นางสาวโคกวิภา ใจดี
- ๒๒) นายวัฒนา พันธเดช
- ๒๓) นางสาวอ้อยใจ สระจันทร์
- ๒๔) นางสาวมาลีลา วิเศษสังข์
- ๒๕) นายณัฐภูมิ ใจสุภาพ
- ๒๖) นายกิจดิพงษ์ เอ็นงาม
- ๒๗) นายไกรทอง สีซอน
- ๒๘) นายสุวิภา ชื่นบาน
- ๒๙) นางสาววิจิตรพร กิ่งสุรินทร์
- ๓๐) นางสาวนุสรา สุระเวก
- ๓๑) นางสาวนันทิรา สอนบุญชู
- ๓๒) นางสาวผ่องอำไพ ยางงาม
- ๓๓) นางสาวนิตยา ชัยเกลี้ยง
- ๓๔) นางสาวนิตรา มงพิดา
- ๓๕) นางสาวศศิลา ท้าวหาญ

- ๒๕๕๕-๖-๐๐๐๔
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๐๕
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๐๗
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๐๘
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๐๙
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๑๐
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๑๑
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๑๒
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๑๓
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๑๔
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๑๕
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๑๖
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๑๗
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๑๘
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๑๙
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๒๐
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๒๑
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๒๒
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๒๓
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๒๔
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๒๕
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๒๖
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๒๗
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๒๘
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๒๙
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๓๐
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๓๑
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๓๒
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๓๓
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๓๔
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๓๕
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๓๖
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๓๗
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๓๘
- ๒๕๕๕-๖-๐๐๓๙

๓๖) นางสาวกรรณก ขุนพิทักษ์

3/๗

ภาคผนวก จ-1

เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เทค จำกัด

เลขทะเบียน ๖-๒๕๕๕

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๗๕๕

ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕ ราย

- ๑) นางสาวเรวดี ศิริมงคล
- ๒) นางสาวอรชยา อยู่บัว
- ๓) นางสาวณัฐวิภา อ่อนจัน
- ๔) นางสาวดวงกมล บุญยิ่ง
- ๕) นางสาวจิตรา สิมเสิบพงษ์

- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๐๑
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๐๒
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๐๓
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๐๔
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๐๕

3/๗

- ๒ -

- ๓๖) นางสาวกรรณก ขุนพิทักษ์
- ๓๗) นางสาวดวงหทัย เจริญนิษฐ์
- ๓๘) นางสาวจุไรรัตน์ จงประกอบกิจ
- ๓๙) นายกิตติพงษ์ ไข่มุก
- ๔๐) นางสาวเจนจิรา พลดี
- ๔๑) นางสาวชลนิภา ศิริธรรม
- ๔๒) นางสาวณัฐกานต์ ขวัญศรี
- ๔๓) นายดิษฐ์วัฒน์ นราวิทย์อัครวดี
- ๔๔) นายชนพล สะเอยียง

- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๔๐
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๔๑
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๔๒
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๔๓
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๔๔
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๔๕
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๔๖
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๔๗
- ๖-๒๕๕๕-๖-๐๐๔๘

3/๗

เอกสารแนบท้ายหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เทสท์ เทค จำกัด

เลขทะเบียน ๖-๒๕๕

ที่ ออก ๐๓๐(๑)๖ ๗ ๓ ๕

ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๓

ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๑๓๘ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 45 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Arsenic	1) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
3	Barium	1) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
4	α-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
5	β-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
6	δ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
7	γ-BHC	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
8	Biochemical Oxygen Demand	1) 5-Day BOD Test, Azide Modification Method ^[3] 2) 5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
10	Chemical Oxygen Demand	1) Open Reflux, Titrimetric Method ^[3] 2) Closed Reflux, Colorimetric Method ^[3] 3) Closed Reflux, Titrimetric Method ^[3]
11	Chlordane	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
12	Chromium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]

13 Color...

- ๒ -

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
13	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[3]
14	Copper	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
15	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
16	4,4'-DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
17	4,4'-DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
18	4,4'-DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
19	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
20	Endosulfan I	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
21	Endosulfan II	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
22	Endosulfan Sulfate	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
23	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
24	Endrin Aldehyde	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
25	Formaldehyde	Distillation, Colorimetric Method ^[2]
26	Free Chlorine	1) Iodometric Method ^[3] 2) DPD Colorimetric Method ^[3]
27	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
28	Heptachlor Epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
29	Hexavalent Chromium	Colorimetric Method ^[3]

30 Lead...

- ๓ -

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
30	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
31	Manganese	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
32	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
33	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
34	Nickel	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
35	Oil & Grease	1) Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method ^[3] 2) Soxhlet Extraction Method ^[3]
36	pH	Electrometric Method ^[3]
37	Phenols	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
38	Selenium	1) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
39	Sulfide	1) Iodometric Method ^[3] 2) Methylene blue Method ^[3]
40	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[3]
41	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[3]
42	Total Kjeldahl Nitrogen	Macro-Kjeldahl Method ^[3]
43	Total Suspended Solids	Dried from 103 to 105 °C ^[3]
44	Trivalent Chromium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Colorimetric Method; Calculation ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Colorimetric Method; Calculation ^[3]
45	Zinc	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]

น้ำได้ดิน...

- ๔ -

น้ำได้ดิน จำนวน 56 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Aldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
2	Antimony	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
3	Arsenic	1) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
4	Barium	1) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
5	Benzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
6	Beryllium	1) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
7	Bromodichloromethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
8	Bromoform	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
9	Cadmium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
10	Carbon tetrachloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
11	Chlordane	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
12	Chloroform	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
13	Chlorodibromomethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[3]
14	Chromium	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]

15 Chromium (III)...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
15	Chromium (III)	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method; Colorimetric Method; Calculation ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Colorimetric Method; Calculation ^[3]
16	Chromium (VI)	Colorimetric Method ^[3]
17	Cyanide	Distillation, Colorimetric Method ^[3]
18	1,1-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
19	1,2-Dichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
20	cis-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
21	trans-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
22	DDD	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
23	DDE	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
24	DDT	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
25	Dieldrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
26	Endosulfan	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
27	Endrin	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
28	Ethylbenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
29	Heptachlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
30	Heptachlor epoxide	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]

31 Hexachlorobenzene...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
31	Hexachlorobenzene	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
32	α -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
33	β -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
34	γ -HCH	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
35	Lead	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
36	Manganese	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
37	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3]
38	Methoxychlor	Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
39	Methylene chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
40	Nickel	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
41	pH	Electrometric Method ^[3]
42	Phenol	Distillation, Direct Photometric Method ^[3]
43	Selenium	1) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
44	Silver	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
45	Styrene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
46	Tetrachloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]

47 Toluene...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
47	Toluene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
48	1,1,1-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
49	1,1,2-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
50	Trichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
51	Vanadium	1) Digestion, Direct Nitrous Oxide-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]
52	Vinyl chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
53	m-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
54	o-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
55	p-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^[3]
56	Zinc	1) Digestion, Direct Air-Acetylene Flame Method ^[3] 2) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3]

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 20 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,4,7] 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,4,8] 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3,7] 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3,8]

2 Arsenic...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
2	Arsenic	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,4,7] 2) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,4,9] 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3,7] 4) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3,9]
3	Barium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,4,7] 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,4,8] 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3,7] 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3,8]
4	Beryllium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,4,7] 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,4,8] 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3,7] 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3,8]
5	Cadmium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,4,7] 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,4,8] 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[3,7] 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[3,8]
6	Chromium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[1,4,7] 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[1,4,8]

3) Digestion...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
7	Chromium (III)	3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8) 1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Waste Extraction, Colorimetric Method; Calculation Method ^(1,4,7,10) 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method; Waste Extraction, Colorimetric Method; Calculation Method ^(1,4,8,10) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(5,6,7,10) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(5,6,8,10)
8	Chromium (VI)	1) Waste Extraction, Colorimetric Method ^(1,10) 2) Alkaline Digestion, Colorimetric Method ^(6,10)
9	Cobalt	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,4,7) 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,4,8) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
10	Copper	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,4,7) 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,4,8) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)

11 Lead...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
11	Lead	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,4,7) 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,4,8) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
12	Mercury	1) Waste Extraction, Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,11) 2) Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ⁽¹²⁾
13	Molybdenum	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,4,7) 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,4,8) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
14	Nickel	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,4,7) 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,4,8) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
15	pH	Electrometric Method ^(17,18)
16	Selenium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,4,7) 2) Waste Extraction, Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,4,13) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7)

4) Digestion ...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
17	Silver	4) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(3,13) 1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,4,7) 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,4,8) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
18	Thallium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,4,7) 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,4,8) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
19	Vanadium	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,4,7) 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,4,8) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
20	Zinc	1) Waste Extraction, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(1,4,7) 2) Waste Extraction, Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(1,4,8) 3) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 4) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)

ดิน...

ดิน จำนวน 17 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
2	Arsenic	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^(3,8)
3	Barium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
4	Beryllium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
5	Cadmium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
6	Chromium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
7	Chromium (III)	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(5,6,7,10) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method; Alkaline Digestion, Colorimetric Method; Calculation Method ^(5,6,8,10)
8	Chromium (VI)	Alkaline Digestion, Colorimetric Method ^(6,10)
9	Cyanide	Extraction, Distillation, Colorimetric Method ^(14,15,16)
10	Lead	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)
11	Manganese	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^(3,7) 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^(5,8)

12 Mercury ...

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
12	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[2]
13	Nickel	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5,7] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,8]
14	Selenium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5,7] 2) Digestion, Hydride Generation/Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,13]
15	Silver	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5,7] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,8]
16	Vanadium	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5,7] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,8]
17	Zinc	1) Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5,7] 2) Digestion, Flame Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5,8]

เอกสารอ้างอิง

1. กระทรวงอุตสาหกรรม, ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2566. เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้ว. ราชกิจจานุเบกษา. 31 พฤษภาคม 2566. เล่มที่ 140 ตอนพิเศษ 126 ง.
2. สมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย. คู่มือวิเคราะห์น้ำเสีย. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: เรือนแก้วการพิมพ์, 2547.
3. APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 24th ed. Washington, DC: APHA, 2023.
4. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. SW-846, 2014.
5. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B, 2007.
6. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Alkaline Digestion for Hexavalent Chromium. SW-846 Method 3060A, 1996.

7. United States...

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Inductively Coupled Plasma-Optical Emission Spectrometry. SW-846 Method 6010C, 2000.
8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Flame Atomic Absorption Spectrophotometry. SW-846 Method 7000B, 2007.
9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Antimony and Arsenic (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7062, 1994.
10. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Chromium, Hexavalent (Colorimetric). SW-846 Method 7196A, 1992.
11. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Liquid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7470A, 1994.
12. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Mercury in Solid or Semisolid Waste (Manual Cold-Vapor Technique). SW-846 Method 7471B, 2007.
13. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Selenium (Atomic Absorption, Borohydride Reduction). SW-846 Method 7742, 1994.
14. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Total and Amenable Cyanide: Distillation. SW-846 Method 9010C, 2004.
15. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Cyanide Extraction Procedure for Solids and Oil. SW-846 Method 9013A, 1996.
16. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Cyanide in Waters and Extracts Using Titrimetric and Manual Spectrophotometric Procedures. SW-846 Method 9014, 2014.
17. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. pH Electrometric Measurement. SW-846 Method 9040C, 2004.
18. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Soil and Waste pH. SW-846 Method 9045D, 2004.

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและประเมินภัยสุขภาพ การวัดและประเมินสิ่งแวดล้อม กรมโรงงานอุตสาหกรรม โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๕ ต่อ ๒๐๐๓-๕

ที่ อก ๐๓๓๐(๑) ๘๔๘ ๐



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๐๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เทสท์ เทคโนโลยี

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์ บริษัท เทสท์ เทคโนโลยี จำนวน ๑ แผ่น

ตามคำขอที่อ้างถึง บริษัท เทสท์ เทคโนโลยี ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ๖-๒๕๔ สถานที่ตั้งเลขที่ ๓๐,๓๒ ซอยพระรามที่ ๒ ซอย ๖๓ แขวงสามเต้า เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร ขอเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์ ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เทสท์ เทคโนโลยี เพิ่มขอขยายชนิดสารมลพิษที่วิเคราะห์เป็นดิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะมาต่ออายุพร้อมหนังสือต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรชัย ก่อเกียรติ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและประเมินมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและประเมินภัยสุขภาพ

โทร. ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๕ ต่อ ๒๐๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๓๓๕ ต่อ ๒๐๓๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@div.mail.go.th

เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์

บริษัท เทสท์ เทคโนโลยี

เลขทะเบียน ๖-๒๕๔

ที่ อก ๐๓๓๐(๑) ๘๔๘ ๐

ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๓ รายการ

ดิน จำนวน 3 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	TPH (C ₆ -C ₈)	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[2,3]
2	TPH (C ₈ -C ₁₆)	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^[1,4]
3	TPH (C ₁₆ -C ₃₀)	Ultrasonic Extraction, Gas Chromatographic/ Mass spectrometric Method ^[1,4]

เอกสารอ้างอิง

1. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Ultrasonic Extraction. SW-846 Method 3550C, 2007.
2. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Closed-System Purge-and-Trap and Extraction for Volatile Organics in Soil and Waste Samples. SW-846 Method 5035A, 2002.
3. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Volatile Organic Compounds by Gas Chromatography/Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8260B, 1996.
4. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography/Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270D, 2007.



ที่ อก ๐๓๓๐(๑)/ ๑๒ ๐๓ ๐



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง เปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เทสต์ เทคโนโลยี

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์
บริษัท เทสต์ เทคโนโลยี จำนวน ๒ แผ่น

ตามคำขอที่ยังถึง บริษัท เทสต์ เทคโนโลยี ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน
ว-๒๕๕๕ สถานที่ตั้งเลขที่ ๓๐,๓๒ ซอยพระรามที่ ๒ ซอย ๖๓ แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร
ขอเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์ ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เทสต์ เทคโนโลยี เพิ่มขอขยายชนิดสารมลพิษ
ที่วิเคราะห์ใหม่ได้ดังนี้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะสิ้นสุดอายุพร้อมหนังสือต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีรศักดิ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเฝ้าระวังมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร: ๐ ๒๕๓๐ ๖๒๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๒๑๒ ต่อ ๒๑๐๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabang@dw.mail.go.th



"อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว"



เอกสารแนบท้ายหนังสือเปลี่ยนแปลงสารมลพิษที่วิเคราะห์

บริษัท เทสต์ เทคโนโลยี

ที่ อก ๐๓๓๐(๑)/ ๑๒ ๐๓ ๐

เลขทะเบียน ว-๒๕๕

ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๒๒ รายการ

นำติดต้น จำนวน ๓ รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	TPH (C ₅ -C ₆)	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(2,4)
2	TPH (C ₈ -C ₁₀)	Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1,5)
3	TPH (C ₁₆ -C ₃₅)	Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction, Gas Chromatographic/Mass Spectrometric Method ^(1,5)

ต้น จำนวน 19 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Benzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
2	Carbon tetrachloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
3	1,2-Dichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
4	1,1-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
5	cis-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
6	trans-1,2-Dichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
7	Ethylbenzene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
8	Methylene chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
9	Styrene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
10	Tetrachloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)

11 Toluene...

- ๒ -

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
11	Toluene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
12	1,1,1-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
13	1,1,2-Trichloroethane	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
14	Trichloroethylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
15	Vinyl chloride	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
16	m-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
17	o-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
18	p-Xylene	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)
19	Xylene (Total)	Purge and Trap, Gas Chromatographic/ Mass Spectrometric Method ^(3,4)

เอกสารอ้างอิง

1. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Separatory Funnel Liquid-Liquid Extraction. SW-846 Method 3510C, 1996.
2. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Purge-and-Trap for Aqueous Samples. SW-846 Method 5030C, 2003.
3. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Closed-System Purge-and-Trap and Extraction for Volatile Organics in Soil and Waste Samples. SW-846 Method 5035A, 2002.
4. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Volatile Organic Compounds by Gas Chromatography/Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8260B, 1996.
5. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Semivolatile Organic Compounds by Gas Chromatography/Mass Spectrometry (GC/MS). SW-846 Method 8270D, 2007.

ภาคผนวก จ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายนํ้าทิ้งจากอาคาร ให้เหมาะสมตามความก้าวหน้าในทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ของประเทศ และให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยคำแนะนำของคณะกรรมการควบคุมมลพิษ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด ฉบับลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“อาคาร” หมายความว่า อาคารที่ก่อสร้างขึ้น ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียวหรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่ว่าจะมีหรือระบายนํ้าท่อเดียวหรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม

“นํ้าทิ้ง” หมายความว่า นํ้าที่เกิดจากกิจกรรมของอาคารที่ระบายหรือจะระบายลงสู่แหล่งนํ้าสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม

ข้อ ๓ ให้แบ่งอาคาร ออกเป็น ๓ ชนิด คือ

ชนิดที่ ๑ อาคารอยู่อาศัย หมายถึง อาคารที่มีวัตถุประสงค์ให้เป็นที่พักอาศัยของบุคคลทั้งการอยู่อาศัยอย่างถาวรหรือชั่วคราว ได้แก่

(๑) อาคารชุด ตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

(๒) หอพัก ตามกฎหมายว่าด้วยหอพัก

(๓) หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกันตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

(๔) สถานรับเลี้ยงเด็ก ตามกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก

(๕) สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง ตามกฎหมายว่าด้วยสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ

(๖) ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกรรมกรก่อสร้าง ตามกฎหมายว่าคุ้มครองแรงงาน

ชนิดที่ ๒ อาคารพาณิชย์ หมายถึง อาคารที่ใช้ประโยชน์ในการพาณิชย์กรรม หรือบริการธุรกิจอย่างเดียวหรือหลายอย่าง ได้แก่

(๑) โรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม

- (๒) ศูนย์การค้าหรือห้างสรรพสินค้า
- (๓) ตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
- (๔) สถานบริการประเภทสถานอาบนํ้า นวดหรืออบตัว ตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ
- (๕) กัดอาคารหรือร้านอาหาร
- (๖) อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน
- (๗) อาคารโรงเรียนเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ
- อาคารสถาบันอุดมศึกษาของเอกชน ตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาของเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ
- ชนิดที่ ๓ อาคารสถานพยาบาล หมายถึง สถานพยาบาล ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืน
- ข้อ ๔ ให้แบ่งขนาดของอาคาร ออกเป็น ๔ ประเภท ดังต่อไปนี้

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. อาคารอยู่อาศัย					
อาคารชุด	ห้องชุด	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๑๐๐	-
หอพัก	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๕๐
หอพัก ห้องเช่า ห้องแบ่งเช่า หรือกิจการอื่นในทำนองเดียวกัน ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	ห้อง	-	ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๕๐
สถานรับเลี้ยงเด็ก	-	-	-	-	ทุกขนาด
สถานดูแลผู้สูงอายุหรือผู้มีภาวะพึ่งพิง	-	-	-	-	ทุกขนาด
ที่พักอาศัยสำหรับลูกจ้างประเภทกรรมกรก่อสร้าง	-	-	-	-	ทุกขนาด
๒. อาคารพาณิชย์					
โรงแรม	ห้อง	ตั้งแต่ ๒๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๒๐ แต่ไม่ถึง ๒๐๐	ไม่ถึง ๒๐	-
สถานบริการประเภทสถานอาบนํ้า นวดหรืออบตัว	ตารางเมตร	-	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๓,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕,๐๐๐	ไม่ถึง ๓,๐๐๐
โรงเรียนเอกชน โรงเรียนของทางราชการ สถาบันอุดมศึกษาของเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการ		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐

ประเภทอาคาร	หน่วย	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
อาคารที่ทำการของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์การระหว่างประเทศและของเอกชน		ตั้งแต่ ๕๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๕๕,๐๐๐	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๑๐,๐๐๐	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ศูนย์การค้า หรือห้างสรรพสินค้า		ตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๒๕,๐๐๐	-	ไม่ถึง ๕,๐๐๐
ตลาด		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๓,๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๓,๐๐๐ แต่ไม่ถึง ๓,๕๐๐	ไม่ถึง ๓,๐๐๐
ร้านอาหารหรือร้านอาหาร		ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๕๐๐ แต่ไม่ถึง ๒,๕๐๐	ตั้งแต่ ๒๕๐ แต่ไม่ถึง ๕๐๐	ไม่ถึง ๒๕๐
๓. อาคารสถานพยาบาล	เตียง	ตั้งแต่ ๓๐ ขึ้นไป	ตั้งแต่ ๑๐ แต่ไม่ถึง ๓๐	-	ไม่ถึง ๑๐

ข้อ ๕ กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารไว้ ดังต่อไปนี้

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
๑. ความเป็นกรดและด่าง (pH)	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐	๕.๕ - ๙.๐
๒. บีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย
๓. ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (Total Suspended Solids)	ไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๖๐ มิลลิกรัมต่อลิตร
๔. ของแข็งละลายทั้งหมด (Total Dissolved Solids)	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓,๐๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-

พารามิเตอร์	ค่ามาตรฐาน			
	อาคารประเภท ก.	อาคารประเภท ข.	อาคารประเภท ค.	อาคารประเภท ง.
สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	สำหรับอาคารอยู่อาศัยและอาคารพาณิชย์	
เพิ่มขึ้นจากปริมาณน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๓,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๓,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	เพิ่มขึ้นจากปริมาณน้ำใช้ปกติไม่เกิน ๓,๐๐๐ สำหรับอาคารสถานพยาบาล	-	-
๕. ซัลไฟด์ (Sulfide)	ไม่เกิน ๑๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๖. ไนโตรเจน (Total Kjeldahl Nitrogen)	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๔๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-
๗. น้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร สำหรับอาคารอยู่อาศัย
๘. แบคทีเรียกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมด (Total Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มทีเอ็ม๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๕,๐๐๐ (เอ็มทีเอ็ม๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๙. แบคทีเรียกลุ่มฟีคอลโคลิฟอร์ม (Fecal Coliform Bacteria) (สำหรับอาคารสถานพยาบาล)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มทีเอ็ม๑๐๐ มิลลิกรัม)	ไม่เกิน ๑,๐๐๐ (เอ็มทีเอ็ม๑๐๐ มิลลิกรัม)	-	-
๑๐. คลอรีนอิสระ (Free Chlorine)	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	ไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร	-	-

หน้า ๕			
เล่ม ๑๔๑	ตอนพิเศษ ๒๓๓ ง	ราชกิจจานุเบกษา	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
ข้อ ๖ การตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารให้ใช้วิธีการ ดังต่อไปนี้ ๖.๑ ความเป็นกรดและด่าง ให้ใช้เครื่องวัดความเป็นกรดและด่างของน้ำ (pH Meter) ที่มีความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๐.๑ หน่วย ๖.๒ บีโอดี ให้ใช้วิธีบ่มตัวอย่างที่อุณหภูมิ ๒๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และหาค่าออกซิเจนละลายด้วยวิธีอะไซด์มอดิฟิเคชัน (Azide Modification) หรือวิธีเมมเบรนอิเล็กโทรด (Membrane Electrode) หรือวิธีออปติคัลโพรบ (Optical Probe) ๖.๓ ขอน้ำแข็งเขมลงทั้งหมด ให้ใช้วิธีการผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ตั้งแต่ ๑๐๓ ถึง ๑๐๕ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง ๖.๔ ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด ให้ใช้วิธีเหือดตัวอย่างที่กรองผ่านกระดาษกรองใยแก้ว (Glass Fiber Filter) และอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐ องศาเซลเซียส เป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง ๖.๕ ซัลไฟด์ ให้ใช้วิธีไอโอดิเมตริก (Iodometric Method) หรือวิธีเมทิลีนบลู (Methylene Blue Method) ๖.๖ ทีเคเอ็น ให้ใช้วิธีเคลดาลท์ (Kjeldahl) ๖.๗ น้ำมันและไขมัน ให้ใช้วิธีสกัดด้วยตัวทำละลายแล้วแยกน้ำมันของน้ำมันและไขมัน ๖.๘ แบบที่เรียกกลุ่มโคลิฟอร์มทั้งหมดและแบบที่เรียกกลุ่มฟิคอลโคลิฟอร์ม ให้ใช้วิธีมัลติเทิล ทิวบ์ เฟอเมนเทชัน เทคนิก (Multiple Tube Fermentation Technique) ๖.๙ คลอรีนอิสระ ให้ใช้วิธีไทเมตริก (Titrimetric method) หรือวิธีเทียบสี (Colorimetric method) หรือวิธีไอโอดิเมตริก อิเล็กโทรด (Iodometric Electrode Technique) ข้อ ๗ การคิดคำนวณขนาดของอาคารตามข้อ ๔ ให้เป็นไปตามวิธีการที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ข้อ ๘ การตรวจสอบค่ามาตรฐานน้ำทิ้งตามข้อ ๖ ต้องเป็นไปตามคู่มือวิเคราะห์น้ำและน้ำเสียของสมาคมวิศวกรรมสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย หรือ Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater ซึ่ง American Public Health Association, American Water Works Association และ Water Environment Federation ของประเทศสหรัฐอเมริกากำหนดฉบับล่าสุด หรือตามที่คณะกรรมการควบคุมมลพิษประกาศในราชกิจจานุเบกษา ข้อ ๙ การเก็บตัวอย่างน้ำทิ้งเพื่อการตรวจสอบมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามข้อ ๔ ให้เป็น ดังต่อไปนี้ ๙.๑ ให้เก็บใบระบายน้ำทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อมหรือจุดอื่นที่สามารถใช้เป็นตัวแทนของน้ำทิ้งที่ระบายออกจากอาคาร ในกรณีการระบายทิ้งหลายจุดให้เก็บทุกจุด ๙.๒ วิธีการเก็บตัวอย่างน้ำทิ้ง ณ จุดเก็บตัวอย่างตามข้อ ๙.๑ ให้เก็บแบบชั่ววง (Grab Sampling)			

หน้า ๖			
เล่ม ๑๔๑	ตอนพิเศษ ๒๓๓ ง	ราชกิจจานุเบกษา	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
ข้อ ๑๐ ประกาศให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ พลตำรวจเอก พัชรวาท วงษ์สุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			

เอกสารสอบเทียบเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์



CERTIFICATE No : 24E0681
REFERENCE No : 71961-1

PAGE : 1 OF 2

Certificate of Calibration

EQUIPMENT : pH METER
MANUFACTURER : DKK TOA
MODEL : HM-25R
SERIAL No : 760205
ID No : EQL-183
CONDITION AS RECEIVED : USED ITEM
SUBMITTED BY : TEST TECH CO., LTD.
30,32 RAMA II SOI 63, RAMA II RD., SAMAEDAM,
BANGKHUNTHIAN, BANGKOK 10150

CALIBRATED BY : PRASERT D.
CALIBRATION DATE : 23-Jan-24

APPROVED BY :
PONGRAK J.

ISSUED DATE : 24-Jan-24
RECEIVED DATE : 23-Jan-24

THIS CERTIFICATE MAY NOT BE REPRODUCED OTHER THAN IN FULL EXCEPT WITH THE PRIOR WRITTEN APPROVAL OF
QUALITY CALIBRATION CO., LTD.

F-G010 REV 03



CERTIFICATE No : 24E0681

PAGE : 2 OF 2

Calibration Report

EQUIPMENT : pH METER
MANUFACTURER : DKK TOA
ID No : EQL-183
RECEIVED DATE : 23-Jan-24
AMBIENT TEMPERATURE : 25° C ± 1° C
MODEL : HM-25R
SERIAL NUMBER : 760205
CALIBRATION DATE : 23-Jan-24
RELATIVE HUMIDITY : 50 %RH ± 10 % RH

CONDITION OF THIS RESULTS OF CALIBRATION

- THIS INSTRUMENT WAS CALIBRATED BY DIRECT MEASUREMENT METHOD BASED ON WI-TQ-062 AND WI-TQ-063. THE DISPLAY UNIT WAS TESTED BY GENERATING STANDARD VOLTAGE TO THE UNIT AND READ THE VALUE COMPARED WITH CALCULATED VALUE. THE DISPLAY AND ELECTRODE WAS CALIBRATED BY USING STANDARD pH BUFFER SOLUTION.
- REFERENCE STANDARD INSTRUMENTS :-

INSTRUMENT	MODEL	SERIAL No/ LOT No	CERTIFICATE No	DUE DATE
1) pH STANDARD SOLUTION	00651-06	CC767907	4880-13836406	29-Dec-24
2) pH STANDARD SOLUTION	00651-08	CC765602	4881-13757019	18-Nov-24
3) pH STANDARD SOLUTION	00651-10	CC767180	4882-13813369	14-Dec-24
4) PROCESS CALIBRATOR	CA150	9156079	23E1312	19-Apr-24
5) BATH	260014	1247 48074	23T9014	13-Sep-24
6) THERMOMETER WITH PROBE	421504	55000379	23T9623	13-Sep-24

- THIS CERTIFICATE IS VALID FOR THE ITEM CALIBRATED AS SHOWN ON THE DATE AND PLACE OF CALIBRATION ONLY.
- THIS RESULT EXCLUDE LONG TERM STABILITY OF THE UNIT UNDER CALIBRATION.

- THIS CERTIFICATE IS TRACEABLE TO SI UNIT MAINTAINED AT :-
- NATIONAL INSTITUTE OF STANDARD AND TECHNOLOGY, USA.
- NATIONAL INSTITUTE OF METROLOGY (THAILAND)

RESULT OF CALIBRATION : WITHOUT ADJUSTMENT

- DISPLAY UNIT ONLY

SLOPE FACTOR k = 2.303 RT/F = 59 mV/pH

mV APPLIED	UUC READING (mV)	CORRECTION (mV)	UNCERTAINTY OF MEASUREMENT (± mV)	COVERAGE FACTOR k
177.48	178	-0.52	0.59	2.0
0.00	1	-1.00	0.59	2.0
-177.48	-177	-0.48	0.59	2.0

- DISPLAY UNIT WITH pH ELECTRODE S/N: 20270138MK

STANDARD pH BUFFER SOLUTION (pH)	UUC READING (pH)	CORRECTION (pH)	UNCERTAINTY OF MEASUREMENT (± pH)	COVERAGE FACTOR k
4.0061	4.01	-0.004	0.013	2.0
6.9994	7.00	-0.001	0.013	2.0
10.0070	10.01	-0.003	0.014	2.0

- PERCENT SLOPE 97%

- DISPLAY UNIT MEASUREMENT TEMPERATURE WITH PROBE

STANDARD READING (°C)	UUC* READING (°C)	IMMERSION DEPTH (mm)	CORRECTION (°C)	UNCERTAINTY OF MEASUREMENT (±°C)
24.999	25.0	80	-0.001	0.21

UUC : UNIT UNDER CALIBRATION

THIS CALIBRATION WAS CARRIED OUT AT THE CUSTOMER'S PLACE AT LABORATORY AREA.
THE REPORTED UNCERTAINTY OF MEASUREMENT WAS BASED ON A STANDARD UNCERTAINTY MULTIPLIED BY A COVERAGE
FACTOR k, PROVIDING A LEVEL OF CONFIDENCE APPROXIMATELY 95%.

END OF CALIBRATION REPORT

F-G010 REV 03



CERTIFICATE No : 24T8053
REFERENCE No : 74209-2

PAGE : 1 OF 3

Certificate of Calibration

EQUIPMENT : BOD INCUBATOR
MANUFACTURER : N/A
MODEL : N/A
SERIAL No : N/A
ID No : EQL-166
CONDITION AS RECEIVED : USED ITEM
SUBMITTED BY : TEST TECH CO., LTD.
30,32 RAMA II SOI 63, RAMA II RD., SAMAEDAM,
BANGKHUNTHIAN, BANGKOK 10150

CALIBRATED BY : CHAICHARN CH.
CALIBRATION DATE : 13-Aug-24

APPROVED BY :
PONGRAK J.

ISSUED DATE : 19-Aug-24
RECEIVED DATE : 13-Aug-24

THIS CERTIFICATE MAY NOT BE REPRODUCED OTHER THAN IN FULL EXCEPT WITH THE PRIOR WRITTEN APPROVAL OF
QUALITY CALIBRATION CO., LTD.

F-G010 REV 03

ภาคผนวก ข-1



CERTIFICATE No : 24T8053

PAGE : 2 OF 3

Calibration Report

EQUIPMENT : BOD INCUBATOR
MANUFACTURER : N/A
ID NUMBER : EQL-166
RECEIVED DATE : 13-Aug-24
AMBIENT TEMPERATURE : 25° C ± 1° C
MODEL : N/A
SERIAL NUMBER : N/A
CALIBRATION DATE : 13-Aug-24
RELATIVE HUMIDITY : 54 %RH ± 10 % RH

CONDITION OF THIS RESULTS OF CALIBRATION

- THIS INSTRUMENT WAS CALIBRATED ACCORDING TO TLA5 G-20 BY COMPARISON WITH CALIBRATED THERMOCOUPLE TYPE K UNDER NO LOAD CONDITION. THE THERMOCOUPLES WERE PLACED ON 19 POINTS AND LOCATED AS THE PICTURE BELOW AND WAS AWAY FROM THE EACH WALL OF 5 cm TO 10 cm. AND PLACED THE TENTH THERMOCOUPLE WITHIN 2.5 cm. OF THE GEOMETRIC CENTER OF THE CHAMBER. THE UNIFORMITY WAS MEASURED BETWEEN REFERENCE PROBE AND OTHER PROBES AT THE SAME TIME.
- REFERENCE STANDARD INSTRUMENTS :-

INSTRUMENT	MODEL	SERIAL No	CERTIFICATE No	DUE DATE
1) DATA LOGGER WITH TC TYPE K	HYDRA 2635A	7286308	24T6471	24-Jun-25
3. THE CERTIFICATE IS VALID FOR THE ITEM CALIBRATED AS SHOWN ON THE DATE AND PLACE OF CALIBRATION ONLY.				
4. THIS RESULT EXCLUDE LONG TERM STABILITY OF THE UNIT UNDER CALIBRATION.				
5. THIS CERTIFICATE IS TRACEABLE TO THE INTERNATIONAL SYSTEM OF UNIT MAINTAINED AT:- - NATIONAL INSTITUTE OF METROLOGY (THAILAND) THROUGH QUALITY CALIBRATION CO., LTD.				

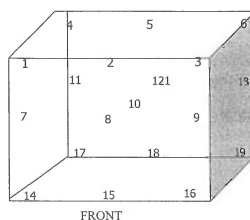
RESULT OF CALIBRATION :- WITHOUT ADJUSTMENT

GENERAL INFORMATION

Overall Ambient Temperature around the Chamber (°C) variation : 0
Overall Line Voltage (V) variation : 11
Instrument Condition : Normal
Chamber Size (W*L*H): 190*70*174 cm

CHAMBER PERFORMANCE

Calibrate Point (°C)	Average all Located Temp. (°C)	Temperature Stability (±°C)	Temperature Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
20.0	20.09	0.41	0.47	1.0



END OF CALIBRATION REPORT PAGE 2 OF 3

F-G010 REV 03



CERTIFICATE No : 24T8053

PAGE : 3 OF 3

Calibration Report

RESULT OF CALIBRATION (CONTINUE):-

TEMPERATURE MEASUREMENT ACCURACY TEST

Controller temperature (°C)	20.0
Indicating Temperature	20.0
Measured Temperature (°C) at Spread Locations	
1	20.00
2	20.15
3	20.16
4	20.17
5	20.18
6	20.12
7	20.21
8	20.10
9	20.09
10 Ref.	19.92
11	19.97
12	20.22
13	20.16
14	20.11
15	20.16
16	20.06
17	20.01
18	19.94
19	20.04
Uncertainty of Measurement (± °C)	0.62

NOTE 1 : THE UNCERTAINTY OF MEASUREMENT EXCLUDED TEMPERATURE UNIFORMITY OF THE CHAMBER.
NOTE 2 : LOCATION 10 WAS REFERENCE LOCATION.
NOTE 3 : THIS CALIBRATION WAS CARRIED OUT AT THE CUSTOMER'S PLACE AT LABORATORY AREA.
THE REPORTED UNCERTAINTY OF MEASUREMENT WAS BASED ON A STANDARD UNCERTAINTY MULTIPLIED BY A COVERAGE FACTOR $k=2$, PROVIDING A LEVEL OF CONFIDENCE APPROXIMATELY 95%.
END OF CALIBRATION REPORT

F-G010 REV : 03



CERTIFICATE No : 24M6589
REFERENCE No : 73767-8

PAGE : 1 OF 2

Certificate of Calibration

EQUIPMENT : DIGITAL BALANCE
MANUFACTURER : SARTORIUS
MODEL : BCA224i-1S
SERIAL No : 43402017
ID No : EQL-268
CONDITION AS RECEIVED : USED ITEM
SUBMITTED BY : TEST TECH CO., LTD.
30,32 RAMA II SOI 63, RAMA II RD., SAMAEDAM,
BANGKHUNTHIAN, BANGKOK 10150

CALIBRATED BY : ATSAWIN Y.
CALIBRATION DATE : 01-Jul-24

APPROVED BY :
ISSUED DATE : 02-Jul-24
RECEIVED DATE : 01-Jul-24

THIS CERTIFICATE MAY NOT BE REPRODUCED OTHER THAN IN FULL EXCEPT WITH THE PRIOR WRITTEN APPROVAL OF QUALITY CALIBRATION CO., LTD.

F-G010 REV 03



CERTIFICATE No : 24M6589

PAGE : 2 OF 2

Calibration Report

EQUIPMENT : DIGITAL BALANCE
MANUFACTURER : SARTORIUS
ID No : EQL-268
AIR PRESSURE : 1006mbar ± 1mbar
AMBIENT TEMPERATURE : 25° C ± 1° C
MODEL : BCA224i-1S
S/N : 43402017
RECEIVED DATE : 01-Jul-24
CALIBRATION DATE : 01-Jul-24
RELATIVE HUMIDITY : 59 %RH ± 10 % RH

CONDITION OF THIS RESULTS OF CALIBRATION

1. THIS INSTRUMENT WAS CALIBRATED BY ACCORDING TO UKAS LAB 14 EDITION 6:2019 BY USING KNOWN WEIGHT STANDARD WEIGHT. THE BALANCE WAS NOT ADJUSTED BEFORE CALIBRATION. THE BALANCE HAS NO ZERO TRACKING FUNCTION. REPEATABILITY WAS MEASURED BY USING 10 REPEATED MEASUREMENTS. LINEARITY WAS MEASURED COVERING 10 POINTS, EVENLY SPREAD OVER THE RANGE. THE INSTRUMENT WAS SET ZERO BEFORE PERFORMING THE LINEARITY TEST. OFF-CENTER LOADING WAS MEASURED BY USING STANDARD WEIGHTS PLACED ON THE PAN AND MOVED TO VARIOUS POSITIONS ON THE PAN.

2. REFERENCE STANDARD INSTRUMENTS :-

INSTRUMENT	MODEL	SERIAL No	CERTIFICATE No	DUE DATE
1) STANDARD WEIGHT SET	E2	OK-151	M2302013S	02-Feb-25
2) STANDARD WEIGHT	E2	15843	M2302014S	02-Feb-25

3. THE CERTIFICATE IS VALID FOR THE ITEM CALIBRATED AS SHOWN ON THE DATE AND PLACE OF CALIBRATION ONLY.

4. THIS RESULT EXCLUDE LONG TERM STABILITY OF THE UNIT UNDER CALIBRATION.

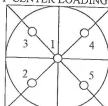
5. THIS CERTIFICATE IS TRACEABLE TO THE INTERNATIONAL SYSTEM OF UNIT MAINTAINED AT:-
- NATIONAL INSTITUTE OF METROLOGY (THAILAND)

RESULT OF CALIBRATION :- WITHOUT ADJUSTMENT

- ZERO SETTING FUNCTION : NORMAL
- TARE FUNCTION : NORMAL
- REPEATABILITY OF READING AT 200 g WAS 0.000042 g
- DEPARTURE FROM NOMINAL VALUE/LINEARITY

NOMINAL VALUE (g)	BALANCE READING (g)	CORRECTION (g)	UNCERTAINTY (± g)
0.0	0.0000	0.0000	0.000093
0.1	0.1000	0.0000	0.000093
0.5	0.5000	0.0000	0.00009
1.0	1.0000	0.0000	0.00009
2.0	2.0000	0.0000	0.00010
45.0	20.0001	-0.0001	0.00011
50.0	45.0001	-0.0001	0.00015
80.0	50.0000	0.0000	0.00012
80.001	80.0001	-0.0001	0.00018
100.0	100.0000	0.0000	0.00019
120.0	120.0000	0.0000	0.00022
140.0	140.0001	-0.0001	0.00025
160.0	160.0000	0.0000	0.00027
180.0	180.0000	0.0000	0.00030
200.0	200.0000	0.0000	0.00032

5. OFF CENTER LOADING ERROR



POINT	READING (g)
1	100.0000
2	100.0000
3	100.0000
4	100.0000
5	100.0000
OFF-CENTER LOADING	0.0000

NOTE: THIS CALIBRATION WAS CARRIED OUT AT THE CUSTOMER'S PLACE AT LABORATORY AREA
THE REPORTED UNCERTAINTY OF MEASUREMENT WAS BASED ON A STANDARD UNCERTAINTY MULTIPLIED BY A COVERAGE FACTOR $k=2$, PROVIDING A LEVEL OF CONFIDENCE APPROXIMATELY 95%.
END OF CALIBRATION REPORT

F-G010 REV 03

ภาคผนวก ข-2



CERTIFICATE No : 24M6587
REFERENCE No : 73767-6

PAGE : 1 OF 2

Certificate of Calibration

EQUIPMENT : DIGITAL BALANCE
MANUFACTURER : SARTORIUS
MODEL : QUINTIX224-1S
SERIAL No : 29302452
ID No : EQL-164
CONDITION AS RECEIVED : USED ITEM
SUBMITTED BY : TEST TECH CO., LTD.
30,32 RAMA II SOI 63, RAMA II RD., SAMAEDAM,
BANGKHUNTHIAN, BANGKOK 10150

CALIBRATED BY : ATSAWIN Y.
CALIBRATION DATE : 01-Jul-24

APPROVED BY :
ISSUED DATE : 02-Jul-24
RECEIVED DATE : 01-Jul-24

THIS CERTIFICATE MAY NOT BE REPRODUCED OTHER THAN IN FULL EXCEPT WITH THE PRIOR WRITTEN APPROVAL OF QUALITY CALIBRATION CO., LTD.

F-G010 REV 03



Calibration Report

EQUIPMENT : DIGITAL BALANCE MODEL : QUINTIX224-1S
MANUFACTURER : SARTORIUS S/N : 29302452
ID No : EQL-164 RECEIVED DATE : 01-Jul-24
AIR PRESSURE : 1007mbar ± 1mbar CALIBRATION DATE : 01-Jul-24
AMBIENT TEMPERATURE : 27°C ± 1°C RELATIVE HUMIDITY : 55 %RH ± 10 % RH

CONDITION OF THIS RESULTS OF CALIBRATION

1. THIS INSTRUMENT WAS CALIBRATED BY ACCORDING TO UKAS LAB 14 EDITION 6:2019 BY USING KNOWN WEIGHT STANDARD WEIGHT. THE BALANCE WAS NOT ADJUSTED BEFORE CALIBRATION. THE BALANCE HAS NO ZERO TRACKING FUNCTION. REPEATABILITY WAS MEASURED BY USING 10 REPEATED MEASUREMENTS. LINEARITY WAS MEASURED COVERING 10 POINTS, EVENLY SPREAD OVER THE RANGE. THE INSTRUMENT WAS SET ZERO BEFORE PERFORMING THE LINEARITY TEST. OFF-CENTER LOADING WAS MEASURED BY USING STANDARD WEIGHTS PLACED ON THE PAN AND MOVED TO VARIOUS POSITIONS ON THE PAN.

2. REFERENCE STANDARD INSTRUMENTS :-

INSTRUMENT	MODEL	SERIAL No	CERTIFICATE No	DUE DATE
1) STANDARD WEIGHT SET	E2	QK-1-151	M2302013S	02-Feb-25
2) STANDARD WEIGHT	E2	15843	M2302014S	02-Feb-25

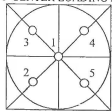
3. THE CERTIFICATE IS VALID FOR THE ITEM CALIBRATED AS SHOWN ON THE DATE AND PLACE OF CALIBRATION ONLY.
4. THIS RESULT EXCLUDES LONG TERM STABILITY OF THE UNIT UNDER CALIBRATION.
5. THIS CERTIFICATE IS TRACEABLE TO THE INTERNATIONAL SYSTEM OF UNIT MAINTAINED AT:-
- NATIONAL INSTITUTE OF METROLOGY (THAILAND)

RESULT OF CALIBRATION :- WITHOUT ADJUSTMENT

1. ZERO SETTING FUNCTION : NORMAL
2. TARE FUNCTION : NORMAL
3. REPEATABILITY OF READING AT 200 g WAS 0.000048 g
4. DEPARTURE FROM NOMINAL VALUE/ LINEARITY

NOMINAL VALUE (g)	BALANCE READING (g)	CORRECTION (g)	UNCERTAINTY (± g)
0.0	0.0000	0.0000	0.000096
0.1	0.1000	0.0000	0.000097
0.5	0.5000	0.0000	0.00010
1.0	1.0000	0.0000	0.00010
2.0	2.0000	0.0000	0.00010
20.0	20.0001	-0.0001	0.00011
45.0	45.0001	-0.0001	0.00015
50.0	50.0000	0.0000	0.00013
80.0	80.0001	-0.0001	0.00018
100.0	100.0000	0.0000	0.00019
120.0	120.0000	0.0000	0.00022
140.0	140.0001	-0.0001	0.00025
160.0	160.0000	0.0000	0.00027
180.0	180.0000	0.0000	0.00030
200.0	200.0000	0.0000	0.00032

5. OFF CENTER LOADING ERROR



POINT	READING (g)
1	99.9999
2	99.9999
3	99.9999
4	99.9999
5	100.0000
OFF-CENTER LOADING	0.0001

NOTE: THIS CALIBRATION WAS CARRIED OUT AT THE CUSTOMER'S PLACE AT LABORATORY AREA.
THE REPORTED UNCERTAINTY OF MEASUREMENT WAS BASED ON A STANDARD UNCERTAINTY MULTIPLIED BY A COVERAGE FACTOR k=2, PROVIDING A LEVEL OF CONFIDENCE APPROXIMATELY 95%.

END OF CALIBRATION REPORT

F-G010 REV 03

การดูแลบำรุงรักษาเชิงป้องกัน

Preventive Maintenance



Analytical Systems



บริษัท ดีเคเอสเอช เทคโนโลยี จำกัด

ฝ่ายบริการลูกค้า

โทร 0 2 639 7000 E-mail: service.tec.th@dksh.com

ฝ่ายขายและการตลาด

โทร 0 2 639 7000 E-Mail : marketing.tec.th@dksh.com

Website : www.dksh.co.th/technology/scientific-thailand

เงื่อนไขการให้บริการ Preventive Maintenance

บริษัทฯ จะส่งวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้บริการตามขอบข่ายของการบริการ เฉพาะ ในวันและเวลา ราชการ หากมีความประสงค์ที่จะรับบริการนอกเหนือจากวัน เวลา ราชการ (วันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ หรือวันหยุด นักชดถุญ) บริษัทฯ จะคิดค่าบริการเพิ่มเติมตามอัตราที่กฎหมายแรงงานกำหนดไว้

ขอบข่ายการบริการ

- ตรวจสอบสภาพการทำงานต่าง ๆ ของเครื่องมือ
- ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องมือ
- รายงานผลการตรวจสอบเครื่องมือ

หมายเหตุ

- ราคาไม่รวมสิ่งค่าบริการซ่อม หรือ เปลี่ยนอะไหล่ที่ชำรุดเสียหาย หรือหมดสภาพการใช้งาน
- ในกรณีที่ผู้รับบริการอยู่นอกเขตพื้นที่ให้บริการ บริษัทฯ จำเป็นต้องคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ได้แก่ ค่าเดินทาง เป็นต้น
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงราคา โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ช่องทางการติดต่อ



DKSH Technology Limited (บริษัท ดีเคเอสเอช เทคโนโลยี จำกัด)
เลขที่ 2533 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010-555-001-4547 (สำนักงานใหญ่)



Call center 0 2 639 7000



DKSH Scientific



www.dksh.com/scientific-thailand



marketing.tec.th@dksh.com



@dkshscientific

Preventive Maintenance Contract

จำนวนในการทำสัญญาบริการ ...1... ครั้ง ค่อย
ครั้งที่ 1, วันที่ 19/04/2024.....

รายละเอียดผู้รับบริการ

หน่วยงาน	บริษัท เทสท์ เทคโนโลยี จำกัด
ที่อยู่	30,32 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 63 ถนนพระรามที่ 2 แขวงสามตำบล เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150
โทรศัพท์	0-2893-4211-7 แฟกซ์ 0-2893-4218

ผู้ติดต่อ

ชื่อ - นามสกุล	คุณกรรณก จันทพิทักษ์
ตำแหน่ง	หัวหน้าส่วน
โทรศัพท์	087 398 9274 เบอร์ติดต่อ - แฟกซ์ -
E-mail	lab_center@testtech.co.th

รายละเอียดผู้ให้บริการ

บริษัท ตีตเคอเอช เทคโนโลยี จำกัด (ฝ่ายบริการหลังการขาย) (สำนักงานใหญ่)	
เลขที่ 2533 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ 10260	
โทรศัพท์ 0 2 693 7000 Email: sudarat.sk@dksh.com	
เจ้าหน้าที่ประสานงาน : คุณสุภาวดี ศิริรัตน์ โทรศัพท์ 090 678 6925	
เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	นายจิรายุญ สดอาด
ตำแหน่ง	Specialist, Technical Service.
โทรศัพท์	0938138736 แฟกซ์ -
E-mail	Jirayut.js@dksh.com

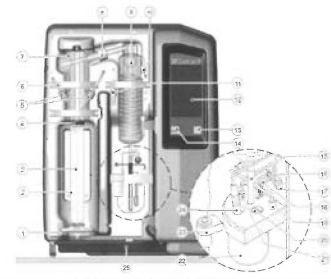
ลงนามผู้รับบริการ	กรรณก จันทพิทักษ์	ลงนามผู้ให้บริการ	จิรายุญ สดอาด
ตัวบรรจง	(ลงนามกรรณก จันทพิทักษ์.....)	ตัวบรรจง	(นายจิรายุญ สดอาด)
ตำแหน่ง	หัวหน้าส่วน	ตำแหน่ง	Specialist, Technical Service.
วันที่ / ประทับตราบริษัท	19/04/2024	วันที่ / ประทับตราบริษัท	19/04/2024

JOB No: LSPB2402440.....MODEL:YAP300.....S/N: GER5300210025

Operational Qualification (OQ)

ตรวจสอบสภาพเครื่อง

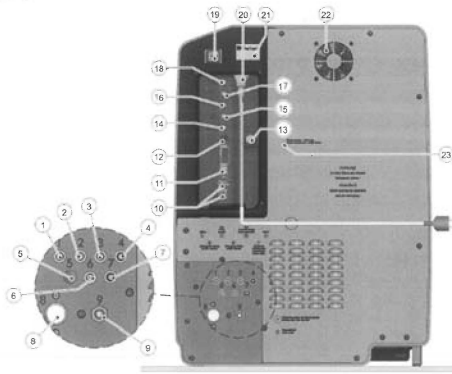
FRONT



No		PASS	FAIL	N/A
1	Quick clamping device with clamping block	☒	☐	☐
2	Digestion tube 250/300 ml	☒	☐	☐
3	PTFE steam inlet tubing	☒	☐	☐
4	Connection stopper, Viton	☒	☐	☐
5	Screw cap GL18	☒	☐	☐
6	PTFE-inlet tubing NaOH	☒	☐	☐
7	Distribution head made of glass	☒	☐	☐
8	Screw cap GL32	☒	☐	☐
9	Distillation condenser made of glass	☒	☐	☐
10	Screw cap GL14	☒	☐	☐
11	Ventilation valve	☒	☐	☐
12	Control panel	☒	☐	☐
13	Operating Button	☒	☐	☐
14	USB interface (with protective cap)	☒	☐	☐
15	Silicone tubing 8/10 for distillate discharge **	☐	☐	☒
16	Verprene tubing 4/8, receiver suction **	☐	☐	☒
17	Cable duct for electrode cable + titration tube**	☐	☐	☒
18	Silicone tubing 4/7, boric acid inlet**	☐	☐	☒
19	Sensor for level monitoring including connector**	☐	☐	☒
20	Agitator motor with propeller**	☐	☐	☒
21	Titration acid inlet tube **	☐	☐	☒
22	Receiver glass**	☐	☐	☒
23	Holder for pH electrode, removable**	☐	☐	☒
24	pH electrode (combined electrode)**	☐	☐	☒
25	Drip tray PP	☒	☐	☐

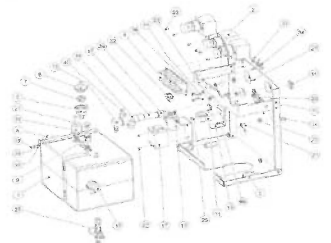
** only VAP 450

REAR



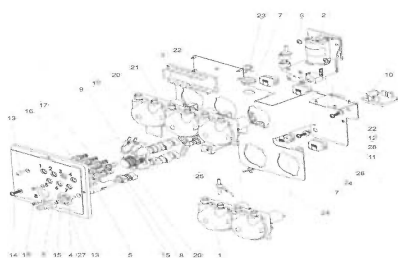
No		PASS	FAIL	N/A
1	Tube connection for sample H3BO3 supply	☐	☐	☒
2	Tube connection for sample H2O supply	☒	☐	☐
3	Tube connection for steam generator H2O supply	☒	☐	☐
4	Tube connection for NaOH supply	☒	☐	☐
5	Tube connection for receiver glass extraction	☒	☐	☐
6	Tube connection for sample waste extraction	☒	☐	☐
7	Tube connection, overpressure steam outlet	☒	☐	☐
8	Connection for cooling water supply (with cleaning sieve)	☒	☐	☐
9	Tube connection for cooling water outlet	☒	☐	☐
10	4 X USB interface	☒	☐	☐
11	1 X RS-232 Interface	☒	☐	☐
12	LAN Interface	☒	☐	☐
13	Screw cap for Perspex cover	☒	☐	☐
14	Connection socket for sample waste tank level monitoring	☒	☐	☐
15	Connection (not used)	☐	☐	☒
16	Connection socket for H2O tank level monitoring	☒	☐	☐
17	Connection socket for H3BO3 tank level monitoring	☒	☐	☐
18	Connection socket for NaOH tank level monitoring	☒	☐	☐
19	Overcurrent circuit breaker	☒	☐	☐
20	Apparatus socket (mains cable connection)	☒	☐	☐
21	Rating plate with serial number	☒	☐	☐
22	Exhaust air fan	☒	☐	☐
23	Excess temperature switch	☒	☐	☐

Inside Steam generator



No		PASS	FAIL	N/A
1	Steam generator	☒	☐	☐
2	Steam generator traverse	☒	☐	☐
3	Pinch valve	☒	☐	☐
4	Circuit board distributor	☒	☐	☐
5	Valve tubing connection	☒	☐	☐
6	Housing safety valve	☒	☐	☐
7	Safety valve SKT	☒	☐	☐
8	Excess temperature protection, steam generator	☒	☐	☐
9	Safety valve G 1/8 0.5 bar	☒	☐	☐
10	Ventilation glass pinch valve VAPODEST	☒	☐	☐
11	Hose clamp for ventilation clamp	☒	☐	☐
12	Distributor PP	☒	☐	☐
13	Angle connection PP	☒	☐	☐
14	Pressure transmitter	☒	☐	☐
15	Level switch	☒	☐	☐
16	Fixing bracket steam generator	☒	☐	☐
17	Relay HT+	☒	☐	☐
18	VA Hexagon nut 1/2"	☒	☐	☐
19	Angle connection 1/8"	☒	☐	☐
20	Bushing nipple 6-10-14	☒	☐	☐
21	VA Lens head screw M5 X 10	☒	☐	☐
22	Grounding connection, 2-pole	☒	☐	☐
23	VA Lens head screw M4 X 6	☒	☐	☐
24	Spacer bolt 5 mm	☒	☐	☐
25	VA Lens head screw M4 X 10	☒	☐	☐
26	Tubing connection	☒	☐	☐
27	Hose clamp 14.5 mm	☒	☐	☐
28	Module ball valve with nozzles	☒	☐	☐
29	Cross manifold with spout	☒	☐	☐
30	Seal copper G 1/8	☒	☐	☐
31	Locking screw 1/8"	☒	☐	☐
32	Pin strip	☒	☐	☐
33	Bundle clamp 12 H 4500	☒	☐	☐
34	Bundle clamp 12 H 4502	☒	☐	☐
35	Temperature switch 80°C	☒	☐	☐
36	VA Lens head screw M3 X 6	☒	☐	☐
37	VA Hexagon nut M4	☒	☐	☐
38	Lins head screw M4 X 8	☒	☐	☐
39	VA Spring washer	☒	☐	☐
40	Angle connection, reduced, 1/8" PP	☒	☐	☐

Module Pump holder VAP200 - 450 V3



No		PASS	FAIL	N/A
1	Peristaltic pump	☒	☐	☐
2	Diaphragm pump NaOH. with non return valve	☒	☐	☐
3	Circuit board	☒	☐	☐
4	Tubing connection module	☒	☐	☐
5	Flow controller	☒	☐	☐
6	Lens head screw M5 x 10	☒	☐	☐
7	Bushing nozzle	☒	☐	☐
8	Screw in socket	☒	☐	☐
9	Magnetic valve 2/2 way	☒	☐	☐
10	Circuit board distributor	☒	☐	☐
11	Bushing nozzle	☒	☐	☐
12	Screw 5 x 25	☒	☐	☐
13	Cylinder screw	☒	☐	☐
14	Screw 5 x 20	☒	☐	☐
15	Seal EPDM 15 x 4	☒	☐	☐
16	Tubing connection piece 51x10x6.5	☒	☐	☐
17	Tubing connection piece 51x10x10	☒	☐	☐
18	Screw M4x10	☒	☐	☐
19	Clamp	☒	☐	☐
20	Clamp	☒	☐	☐
21	Y-tube connector	☒	☐	☐
22	Spacer bolt 5 mm	☒	☐	☐
23	Bundle clamp	☒	☐	☐
24	Bundle clamp	☒	☐	☐
25	Retrofit earthing pumpv	☒	☐	☐
26	Snap ferrite	☒	☐	☐
27	Nut G 3/8"	☒	☐	☐
28	Pump holder plate	☒	☐	☐

Control panel



No		PASS	FAIL
1	Title bar	☒	☐
2	Status bar	☒	☐
3	Navigation button	☒	☐
4	Smart switch with multiple functions	☒	☐
5	USB interface	☒	☐

รายละเอียดการตรวจสอบ

ขั้นตอนการบริการ

ตรวจสอบระบบไฟฟ้า (Electrical Test)

- ความต้านทานทางไฟฟ้าของเครื่องกับกราวด์
- กระแสไฟฟ้าที่ใช้งาน

ตรวจสอบสภาพเครื่อง (Optical Test)

- Main cable
- Electric wiring
- Pumps
- Distribution Head
- Condensor
- Steam generator
- Tubing
- Viton cone

ตรวจสอบ Function การทำงาน (The Function Test)

- ระบบสร้างและควบคุมความดันของ Steam
- ระบบการเติมน้ำเข้า Sample Tube
- ระบบการเติม Na OH
- ระบบการเติม H3BO3

รายงานผลการให้บริการ

1. TECHNICAL DATA

	Pass	Fail	N/A	Remark
Main Supply 220 volt + 10% 50 Hz with ground	☒	☐	☐	
Normal current	☒	☐	☐	...Sa.....

1.1 COOLING WATER BATH

	Pass	Fail	N/A	Remark
Temperature 15-20 °C	☒	☐	☐	
Cooling Water Outlet	☒	☐	☐	
Control Temperature	☒	☐	☐	

1.2 OPTICAL TEST VAP300

	Pass	Fail	N/A	Remark
Screw cap GL14	☒	☐	☐	
Screw cap GL18	☒	☐	☐	
Screw cap GL32	☒	☐	☐	
Distillation Head	☒	☐	☐	
Condensor	☒	☐	☐	
Viton Cone	☒	☐	☐	
Ventilation Valve BV	☒	☐	☐	
Micro Switch Sample	☒	☐	☐	
Agitator motor for propeller	☐	☐	☒	

2. SYSTEM COOLING WATER INLET

	Pass	Fail	N/A	Remark
Cooling Water Inlet	☒	☐	☐	
Cooling Water Outlet	☒	☐	☐	
Flow control valve	☒	☐	☐	

3.SYSTEM CONTROL

	Pass	Fail	N/A	Remark
Display	☒	☐	☐	
Program	☒	☐	☐	
Adding NaOH	☒	☐	☐	
Adding H2O	☒	☐	☐	
Adding H3BO3	☐	☐	☒	
Suction Sample	☒	☐	☐	
Suction Receiver	☐	☐	☒	

4.SYSTEM DISTILLATION

	Pass	Fail	N/A	Remark
Boiler	☒	☐	☐	
Level Sensor	☒	☐	☐	
Novopren	☒	☐	☐	
Solenoid Valve Shut-Off	☒	☐	☐	
Solenoid Valve Steam	☒	☐	☐	
Solenoid Valve soft steam	☒	☐	☐	
Ventilation Valve Premount	☒	☐	☐	
Excess Pressure Detector	☒	☐	☐	
Heating Element	☒	☐	☐	

ข้อมูลสนับสนุนด้านเทคนิค (General Technical Support)

การบำรุงรักษาทั่วไป (Basic maintenance)

Cleaning program

Glass parts and tubes must be cleaned daily before starting analysis in order to prevent clogging by crystallizing compounds. The following settings are recommended for this:

parameters	Value
H ₂ O addition	150 ml
NaOH addition	0 ml
Distillation time	7 min
Distillate power	100 %
Reaction time	0 s
Suction sample	30 s

Insert a digestion tube (without sample) and start the program.
All liquid carrying parts are cleaned. In the case of strong scaling, approx. 10 ml of sulphuric acid can also be added to the digestion tube.

General error message

Fault description	Cause	Remedy
Cooling water flow sensor too low	Cooling water pressure under 1 bar	- Open water tap. - Check control pressure. - Check control tube. Program continues automatically once error has been fixed.
Sample tube missing	Sample tube missing	Insert sample tube. Continue program or restart.
Distillation room protective door open	Protection door not closed	Close protective door. Program continues automatically once error has been fixed.
Reagent storage/water	One or more storage tanks are empty	- Fill storage tank. - Check correct seating of the universal sensors. The running program can be continued after refilling of the error.
	The sample waste tank is full	- Empty sample waste tank. - Check correct seating of the universal sensors. The running program can be continued after refilling of the error.

Analytical errors

Fault description	Cause	Remedy
Analysis results too high	The chemicals used are contaminated with nitrogen compounds.	- Exhausted checking of the chemicals. - Distillation of a blank value. - Replace the chemicals if necessary.
	Unintentional reaction in the digestion tube, sodium hydride drops get into the reaction.	Increase of the water addition amount.
	Glass bridge of the condenser is broken or steam and sodium hydride drops get into the reaction.	Replacement of the glass condenser.
	Glass cleaning agent in the digestion tube.	Clean digestion tube in advance with distilled water.
	Contamination of ammonia from the previous sample.	- Increase distillation time. - Check whether the sample with previously sufficiently alkalized.
Analysis result too low or no result	Insufficient distillation; distillation time too short.	No identification of ammonia content.
	Ammonia released at heating points.	- The distillation amount should be 100 ml. - Sealed or defective inlet plugs, clean or replace. - Check while (GL screw down) on the distillation head; replace if necessary. - Check valve at the condenser is jammed up, clean or replace. - Digestion tube is damaged at the neck of digestion. - Check/replace head glass waste, replace. - Check the constant flow rate of the waste pump (see Technical Data).
	Addition amount of the sodium hydride too high, no ammonia development.	Increase of the basic acid amount.
	Too low basic acid amount in the reaction, resulting ammonia is not completely bonded.	Increase of the acid amount.
	Use not completely premixed in the acid powder.	This problem only occurs with catalysts containing mercury. Catalysts suitable sodium destroys these compounds.
	Formation of stable ammonia compounds which are not destroyed with sodium hydride.	



QUALITY CALIBRATION CO., LTD.
235 Petchkasem 63/2 Road, Laksong, Bangkok, Bangkok 10160
Tel (662) 421-5402, (662) 444-0152-3, Fax (662) 809-4584
www.qcalibration.com



QUALITY CALIBRATION CO., LTD.
235 Petchkasem 63/2 Road, Laksong, Bangkok, Bangkok 10160
Tel (662) 421-5402, (662) 444-0152-3, Fax (662) 809-4584
www.qcalibration.com

CERTIFICATE No : 24T8913
REFERENCE No : 74483-3

PAGE : 1 OF 2

Certificate of Calibration

EQUIPMENT	:	WATER BATH
MANUFACTURER	:	N/A
MODEL	:	SUP IV
SERIAL No	:	N/A
ID No	:	EQL-056
CONDITION AS RECEIVED	:	USED ITEM
SUBMITTED BY	:	TEST TECH CO., LTD. 30,32 RAMA II SOI 63, RAMA II RD., SAMAEDAM, BANGKHUNTHIAN, BANGKOK 10150
CALIBRATED BY	:	PRASERT P.
CALIBRATION DATE	:	05-Sep-24
APPROVED BY	:	PONGSAK J.
ISSUED DATE	:	09-Sep-24
RECEIVED DATE	:	05-Sep-24

CERTIFICATE No : 24T8913

PAGE : 2 OF 2

Calibration Report

EQUIPMENT	:	WATER BATH	MODEL	:	SUP IV
MANUFACTURER	:	N/A	SERIAL NUMBER	:	N/A
ID NUMBER	:	EQL-056	CALIBRATION DATE	:	05-Sep-24
RECEIVED DATE	:	05-Sep-24	RELATIVE HUMIDITY	:	50 %RH ± 10 % RH
AMBIENT TEMPERATURE	:	24 °C ± 1 °C			

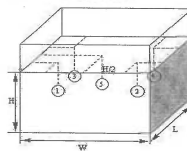
CONDITION OF THIS RESULTS OF CALIBRATION

1. THIS INSTRUMENT WAS CALIBRATED ACCORDING TO ASTM E715-80 (REAPPROVED 2001) BY COMPARISON WITH CALIBRATED RTD. THE PROBES WERE PLACED ON FIVE POINTS AND LOCATED ONE PROBE IN EACH OF THE FOUR CORNERS OF THE BATH AND PLACED THE FIFTH RTD WITHIN 2.5 cm. OF THE GEOMETRIC CENTER OF THE WATER VOLUME (REFERENCE LOCATION) UNDER NO LOAD CONDITION.

2. REFERENCE STANDARD INSTRUMENTS :-

INSTRUMENT	MODEL	SERIAL No	CERTIFICATE No	DUE DATE
1) DATA LOGGER WITH RTD	2625A	6603614	24T6473	01-Jul-25
3. THE CERTIFICATE IS VALID FOR THE ITEM CALIBRATED AS SHOWN ON THE DATE AND PLACE OF CALIBRATION ONLY.				
4. THIS RESULT EXCLUDE LONG TERM STABILITY OF THE UNIT UNDER CALIBRATION.				
5. THIS CERTIFICATE IS TRACEABLE TO THE INTERNATIONAL SYSTEM OF UNIT MAINTAINED AT:-				
NATIONAL INSTITUTE OF METROLOGY (THAILAND) THROUGH QUALITY CALIBRATION CO., LTD.				

RESULT OF CALIBRATION :- WITHOUT ADJUSTMENT



PROBE INSTALLATION POSITION IN THE BATH

GENERAL INFORMATION

Overall Variation of Ambient Temperature around the Bath (°C) : 0.3
Overall Variation of Line Voltage (V) : 3
Instrument Condition : Normal
Bath Inner Size (W*L*H) : 59*35*20 cm

BATH PERFORMANCE

Calibrate Point (°C)	Average All Position (°C)	Temperature Stability (±°C)	Radius Uniformity (°C)	Axial Uniformity (°C)	Overall Variation (°C)
83.0	82.95	0.17	0.06	0.01	0.41

TEMPERATURE MEASUREMENT ACCURACY TEST

Controller Temp (°C)	Indicating Temp (°C)	Measured Temperature (°C) at Spread Locations					Uncertainty (± °C)
#1	#2	#3	#4	Ref. 5			
83.0	83.0	82.92	82.96	82.96	82.97	82.93	0.24

NOTE 1 : THE UNCERTAINTY OF MEASUREMENT EXCLUDED TEMPERATURE UNIFORMITY OF THE BATH.

NOTE 2 : THIS CALIBRATION WAS CARRIED OUT AT THE CUSTOMER'S PLACE AT LABORATORY AREA.

THE REPORTED UNCERTAINTY OF MEASUREMENT WAS BASED ON A STANDARD UNCERTAINTY MULTIPLIED BY A COVERAGE FACTOR K=2, PROVIDING A LEVEL OF CONFIDENCE APPROXIMATELY 95%.

END OF CALIBRATION REPORT

CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrachasan 3 Rd., Banggood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com



Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300495-1

Page : 1 of 2

Submitted by : Tesi Tech Co.,Ltd. (Head Office)

30, 32 Rama II Soi 63, Rama II Rd., Samaedam, Bangkhunthain, Bangkok 10150

Equipment : Auto Burette

Manufacturer : EM

Class : A

Capacity : 25 ml

Graduation : 0.05 ml

ID No. : 6310BU25/01

Environment : Ambient Temperature : $(20 \pm 3) ^\circ\text{C}$

Relative Humidity : $(50 \pm 10) \%$

Air Pressure : 1003.0 mbar.

Date of Received : 28 August 2024

Date of Calibration : 30 August 2024

Date of Issue : 30 August 2024

Calibrated by : Areerat Sombun

Calibration Method : In-house method CAL-M3001 based on ASTM E 542-22

Reference Standard Instruments : This certification is traceable to the International System of Units

Electronic Balance

ID No.	Cert. No.	Due Date	Traceability
241005	67-200210-4	02 Dec 2024	National Institute of Metrology (Thailand) (NIMT)

Approved by :

(Wipa Tovahee)

Supervisor

The Uncertainties are for a confidence probability of approximately 95%

This certificate may not be reproduced other than in full except with the prior written approval of the Calibratech Co.,Ltd.



CAL-F0031-03

CAL

Calibratech Co.,Ltd.

7/106-7 Moo 2, Sukhaphrachasan 3 Rd., Banggood, Pakkred, Nonthaburi 11120

Tel.(02) 964-6211 Fax.(02) 964-5155, e-mail : calibratech.cal@yahoo.com, calibratech.cal@hotmail.com

Certificate of Calibration

Certificate No. : 67-300495-1

Page : 2 of 2

Result of Calibration : This result of true Volume is referred to standard temperature at $20 ^\circ\text{C}$

UUC Condition As-Received : Good

Delivery Time : 34.20 sec.

Nominal Volume (ml)	Measuring Volume (ml)
5	4.9776
15	14.9768
25	24.9767

Uncertainty of measurement with in ± 0.0066 ml

This result of calibration was found accurate as shown on date and place of calibration only.

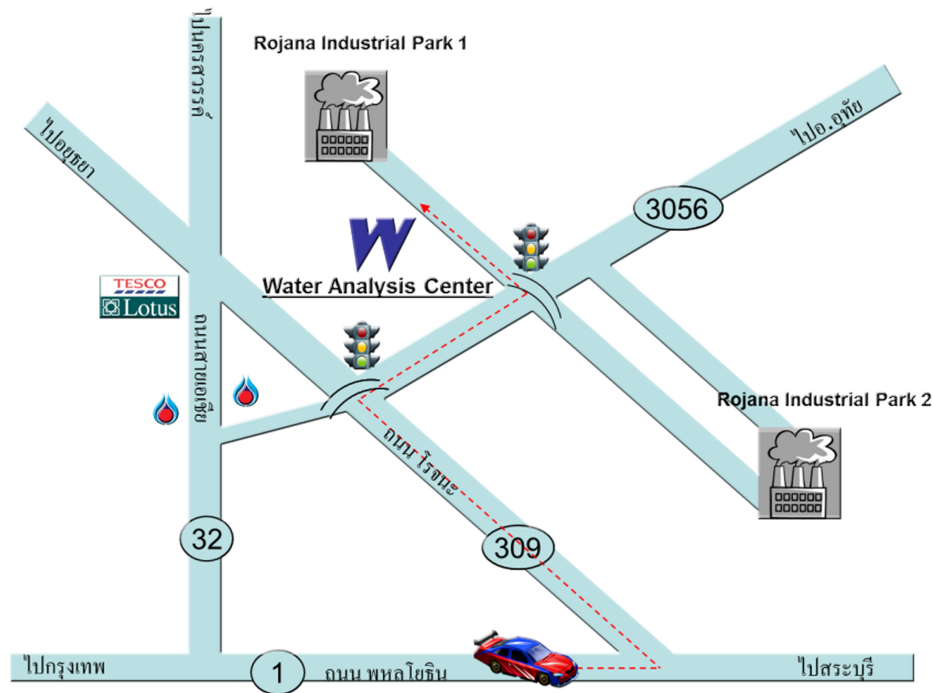
This reported uncertainty of measurement was based on a standard uncertainty multiplied by a coverage factor $k = 2.00$, providing a level of confidence of approximately 95%

- o0o -

(Wipa Tovahee)



CAL-F0031-03



บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด

1/94 หมู่ที่ 5 ต.คานหาม อ.อู่ทอง จ.พระนครศรีอยุธยา 13210

โทรศัพท์ 035-800593, 081-9917119 โทรสาร 035-800594

Email : wac@wacthai.com Website : www.wacthai.com